

- ISO/IEC 24712:2007– norma pomiarów wydajności cartridge atramentowych lub tonerowych dla kolorowych drukarek atramentowych oraz do komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku (np. wielofunkcyjne urządzenia posiadające komponenty drukarkowe);

zaświadczenie, o którym mowa wyżej, złożone winno być wraz z ofertą jako dokument elektroniczny dokument elektroniczny podpisany podpisem elektronicznym – sporządzony w formie elektronicznej (jako dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej / kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu wystawiającego to zaświadczenie) lub w postaci elektronicznej (jako dokument opatrzony podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej / podpisami zaufanymi lub podpisami osobistymi osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu wystawiającego to zaświadczenie), ewentualnie jako elektroniczna kopia dokumentu papierowego potwierdzona za zgodność z oryginałem poprzez opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej / kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, podpisami zaufanymi lub podpisami osobistymi osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), oraz winno zostać przekazane Zamawiającemu zgodnie z zapisami cz. IV SWZ (instrukcją dotyczącą sposobu komunikacji w postępowaniu).

- 3) Niewykazanie w trybie określonym w ppkt 2 spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty – przy zastrzeżeniu ppkt 4.
- 4) Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ppkt 2 lit. b i c, wraz z ofertą.
Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ppkt 2 lit. b i c, lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 5) Zaoferowanie asortymentu sprzecznego z określonymi w SWZ wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
6. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (z zastrzeżeniem przepisów ustawy PZP).
7. **Termin składania ofert w niniejszym postępowaniu upływa w dniu 17.01.2023 r. o godz. 10:00.**
8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 7.
9. Do upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 7, Wykonawca może wycofać ofertę.
10. Termin związania ofertą

- 1) **Wykonawca jest związany ofertą do dnia 15.02.2023 r.**
Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert (o którym mowa w pkt 7).
- 2) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ppkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ppkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Oświadczenie to winno zostać przekazane Zamawiającemu zgodnie z zapisami cz. IV SWZ (instrukcją dotyczącą sposobu komunikacji w postępowaniu).

11. Sposób ustalenia ceny ofertowej

- 1) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotowego zamówienia będzie ryczałtowe.
 - 2) Cenę oferty (wartość brutto) należy obliczyć na podstawie informacji zawartych w SWZ tj. na podstawie OPZ (zał. nr 1 SWZ), wypełniając formularz cenowy (zał. 2.1. SWZ). Cenę należy wpisać do formularza oferty (zał. nr 2 SWZ).
 - 3) Cena ofertowa (cena) obejmuje cenę za zakres podstawowy zamówienia oraz cenę za zakres opcjonalny zamówienia (przy czym wynagrodzenie objęte ceną za zakres opcjonalny będzie płatne jedynie w przypadku skorzystania przez Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia z zastrzeżonego prawa opcji – w zakresie, w jakim opcja zostanie wdrożona).
Wymagane jest złożenie oferty określającej cenę ofertową w podziale na cenę za zakres podstawowy zamówienia oraz cenę za zakres opcjonalny zamówienia.
 - 4) W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
 - 5) Cenę należy określić w złotych polskich (PLN).
Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż złote polskie (PLN).
 - 6) Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 7) Cena oferty winna zawierać kwotę podatku od towarów i usług (VAT), jaką Wykonawca miałby obowiązek uiścić zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług.
W przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem tego podatku na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w związku z czym w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z takim Wykonawcą to Zamawiający miałby obowiązek uiszczenia tego podatku (powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego), cena oferty nie powinna zawierać wartości podatku VAT, który miałby obowiązek uiścić Zamawiający.
Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z *ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług*, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a w przypadku, gdyby miała miejsce sytuacja wskazana w zdaniu poprzednim, Wykonawca ma również obowiązek wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego (bez kwoty podatku) oraz stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
-

Wnioski o wyjaśnienie SWZ należy przekazywać zgodnie z zapisami cz. IV SWZ (instrukcją dotyczącą sposobu komunikacji w postępowaniu).

Celem usprawnienia procedury udzielania wyjaśnień na składane wnioski o wyjaśnienie treści SWZ Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie udostępniona, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w cz. IV pkt 1.

Jeżeli w związku z wnioskiem wyjaśnienie treści SWZ, który wpłynął w terminie, o którym mowa wyżej (tj. nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert), wyjaśnienia nie zostaną udzielone w terminie, o którym mowa wyżej (tj. nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert), termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa wyżej (tj. nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert), Zamawiający może udzielić wyjaśnień SWZ (oraz może przedłużyć termin składania ofert), albo też może pozostawić złożony wniosek bez rozpoznania.

W przypadku pozostawienia wniosku o wyjaśnienie treści SWZ bez rozpoznania Zamawiający zawiadomi o niniejszym wnioskodawcę.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w cz. III pkt 8, zmienić treść SWZ.

Dokonana zmiana treści SWZ udostępniona zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w cz. IV pkt 1.

W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny na ich przygotowanie.

Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie tej informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w cz. IV pkt 1 oraz w ramach ogłoszenia o zmianie ogłoszenia o zamówieniu.

W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w BZP stosowne ogłoszenie o zmianie ogłoszenia – zgodnie z zapisami pkt 2.

6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert (tj. po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w cz. III pkt 8, a przed upływem terminu otwarcia ofert, o którym mowa w pkt 7), udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w cz. IV pkt 1, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 7. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert – w dniu 17.01.2023 r. o godz. 12:00.**