

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: „Dostawa rur stalowych do znaków dla RDW  
w Nowym Sączu”

Nr sprawy: RDWNS-271-1-17/11

Zamawiający: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu  
ul. Kilińskiego 70, 33-300 Nowy Sącz

Opracował: Zamówienia publiczne

Elżbieta Poręba  
*imię i nazwisko osoby sporządzającej SIWZ*

27.07.2011 r.  
*Data*

Tryb  
postępowania: Przetarg nieograniczony

Zatwierdził:

KIEROWNIK REJONU  
  
*inż. Agata Mężyk*  
(1)

Nowy Sącz, dn. 27.07.2011 r.

ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH - KRAKÓW  
REJON DRÓG WOJEWÓDZKICH  
W NOWYM SĄCZU  
33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 70  
Tel. (018) 443 58 60, 443 73 98 Fax 444 20 54  
NIP 677-20-85-382 REGON 000588690

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
RDWNS-271-1-17/11**

ZDM Kraków - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu  
33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 70

## SPIS ZAWARTOŚCI

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - część opisowa
2. Wzór oferty – zał. nr 1 SIWZ
3. Oświadczenie wykonawcy - zał. nr 2 SIWZ
4. Oświadczenie wykonawcy (o braku podstaw do wykluczenia) - zał. nr 3 SIWZ
5. Oświadczenie wykonawcy (dot. Wykonawcy będącego osobą fizyczną) - zał. nr 4 SIWZ
6. Wzór umowy - zał. nr 5 SIWZ

Zamawiający: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu, ul. Kilińskiego 70, 33-300 Nowy Sącz  
NIP 677-20-85-382 Regon 000588890  
sekretariat: tel. 18/443-58-60 fax. 18/444-20-54  
www.zdw.krakow.pl Adres e-mail: [rdwns@zdw.krakow.pl](mailto:rdwns@zdw.krakow.pl)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** (art. 10 w związku z art. 39 i innymi) - zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej Ustawą oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

## I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:  
„Dostawa rur stalowych do znaków dla RDW w Nowym Sączu”
2. Opis przedmiotu zamówienia  
Przedmiotem zamówienia jest **jednorazowy zakup i dostawa rur stalowych ocynkowanych ze szwem o średnicy 2", długości 7,00mb (±10cm) i grubości ścianki 3-4mm**, do znaków dla Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu, w ilości **1 540 mb**.  
Miejsce realizacji dostaw:  
a/ dostawa na Obwód Drogowy w Starym Sączu ul. Źródłana 24 w ilości **700 mb**  
b/ dostawa na Obwód Drogowy w Lasku nr 52a k/Nowego Targu w ilości **840 mb**  
Wykonawca zobowiązany jest do sprzedaży powyższych rur odpowiedniej jakości, spełniających obowiązujące w tym zakresie normy oraz dokonania ich dostawy w terminie 7 dni roboczych od otrzymania pisemnego zamówienia od Zamawiającego.
3. Miejsce wykonania zamówienia: **place składowe Obwodów Drogowych w Starym Sączu ul. Źródłana 24 i w Lasku nr 52a k/Nowego Targu. województwo małopolskie, powiat nowosądecki, nowotarski.**
4. Kod ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) : przedmiot główny: **44.16.43.10-3**
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sposób wykonania (oferta wariantowa).
8. Termin realizacji całości przedmiotu umowy : **od daty zawarcia umowy do 31.08.2011 r.**
9. Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

## II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki dotyczące** :
  - 1) **posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli **przepisy prawa** nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie precyzuje, w tym zakresie szczególnych wymagań.
  - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** - Zamawiający nie precyzuje, w tym zakresie szczególnych wymagań.
  - 3) **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Zamawiający nie precyzuje, w tym zakresie szczególnych wymagań.
  - 4) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** - Zamawiający nie precyzuje, w tym zakresie szczególnych wymagań.
  - 5) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** – Zamawiający nie precyzuje, w tym zakresie szczególnych wymagań.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Wykonawcy wykażą, że nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, składając oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz wymagane przez Zamawiającego dokumenty – odpis z właściwego rejestru.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o wymagane dokumenty – których szczegółowa forma opisana jest w części III SIWZ „WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”.

5. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą Pełnomocnictwo dla pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określone warunki winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

### III. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy zobowiązani są w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy złożyć następujące dokumenty :

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru **zał. nr 2** do niniejszej **SIWZ**.
2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, należy przedłożyć:
  - 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru **zał. nr 3** do niniejszej **SIWZ**.
  - 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – wg wzoru **zał. nr 4** do niniejszej **SIWZ (uwaga!** oprócz oświadczenia, o którym mowa w niniejszym punkcie Wykonawca winien złożyć oświadczenie, o którym mowa w punkcie 2.1).
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę Zamawiający wymaga, aby każdy Wykonawca złożył dokumenty na potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w cz. II pkt 2 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### IV. INFORMACJE PROCEDURALNE

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego.  
 Do kontaktu z Wykonawcami uprawnieni są:  
 - zagadnienia merytoryczne w godz. **8:00 – 14:00** :  
**Ryszard Słowiński** - pok. nr 1 tel. **603 679 264, 18 446 04 77**  
 - zagadnienia proceduralne w godz. **8:00 – 14:00** :  
**Elżbieta Poręba** - pok. nr 15, tel. **18 414 04 65**
2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, pisemnie lub faksem albo drogą elektroniczną na adres e-mail: [e.poreba@zdw.krakow.pl](mailto:e.poreba@zdw.krakow.pl) i niezwłocznie na piśmie.  
 Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą telefaksu, e-mail uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub e-mail.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.  
Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści jej treść na stronie internetowej Zamawiającego przy ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.
6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz w swojej siedzibie i na stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.
8. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie powinno być opieczetowane i dostarczone w zamkniętej, zapieczetowanej kopercie z napisem określonym w opisie sposobu przygotowania ofert i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pok. 8.
11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te, odnotowane zostaną w protokole otwarcia ofert.
14. Informacje o których mowa w pkt. 13, Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.
15. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 lub treści złożonych ofert.
16. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
 Zamawiający niezwłocznie powiadomi o poprawie omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
18. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnienia lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

19. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z Ustawą,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
20. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o :

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty – podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
21. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy bądź Wykonawcom, których oferta została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
22. Jeżeli wystąpią okoliczności zapisane w art. 93 Ustawy, Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia i zawiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.
23. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w cz. IV pkt. 20.1) SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Sposób przygotowania oferty :

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- c) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, napisaną w sposób trwały.  
Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- d) Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty podpisuje własnoręcznie osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji, z zastrzeżeniem pkt. III.7 SIWZ.  
Zamawiający żąda aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisywania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy. Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.  
Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, które w swej treści wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- e) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Zaleca się ponumerowanie stron.
- f) W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania.
- g) Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dokumenty dołączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone, ponumerowane).

- h) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca dokumenty te zepnie w oddzielny plik opatrzony napisem: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
- i) Oferta winna znajdować się w zamkniętym opakowaniu z napisem : „**Nr sprawy RDWNS-271-1-17/11 Dostawa rur stalowych do znaków dla RDW w Nowym Sączu nie otwierać przed dniem 04.08.2011 r. godz. 11:00**” oraz adresem Zamawiającego i danymi Wykonawcy.  
W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku przesłania jej pocztą nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia.
- j) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - pok. 10 (sekretariat).
3. Termin składania ofert upływa w dniu **04.08.2011 r.** o godz. **10:30**.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 8 w dniu **04.08.2011 r.** o godz. **11:00**.
5. Sposób ustalenia ceny ofertowej brutto:
- 1) Cenę oferty brutto należy obliczyć wypełniając formularz oferty (zał. nr 1 SIWZ) tzn: cena oferty brutto to iloczyn ceny jednostkowej brutto i jednostki miary (zakres dostawy w mb).
  - 2) Cenę należy wpisać do formularza oferty. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - 3) Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w formularzu oferty.
  - 4) Przy kalkulacji ceny oferty Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji punktu 2 formularza oferty.
  - 5) W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.  
W przypadku, gdy w materiałach przetargowych pojawią się nazwy materiałów lub towarów ze wskazaniem producenta oznacza to, że Wykonawca ma prawo zastosować inny materiał lub towar równoważny, tj. posiadający nie gorsze parametry techniczne, jakościowe i użytkowe.
  - 6) Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
  - 7) Cena brutto oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy.
  - 8) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Termin związania ofertą  
**Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni :**
- Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
  - Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium :  
**Najniższa cena brutto**  
**Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**
2. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najniższą ceną.

Pozostałe oferty ocenione zostaną wg wzoru :

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of. ocen.}}} \times 100\% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  - najniższa cena brutto spośród nie odrzuconych ofert  
 $C_{\text{of. ocen.}}$  - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty  
 $P$  - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## VII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## VIII. UMOWA

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu. Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym niż określa art. 94 ustawy Pzp z zastrzeżeniem zapisu art. 183 Pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Wzór umowy stanowi zał. nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawią umowę regulującą współpracę Wykonawców.
3. Zmiana postanowień umowy może być dokonana w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
  - 1) wydłużenia terminu wykonania zamówienia z uwagi na wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego, termin może ulec przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności,
  - 2) zmiany danych teleadresowych określonych w umowie,
  - 3) w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## IX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej (Dz. VI Ustawy) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej : ul. Postępu 17a, 02- 676 Warszawa.



## OFERTA

Zamawiający : Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu  
ul. Kilińskiego 70, 33-300 Nowy Sącz  
[www.zdw.krakow.pl](http://www.zdw.krakow.pl)  
e-mail: [rdwns@zdw.krakow.pl](mailto:rdwns@zdw.krakow.pl)

1. Dane Wykonawcy:

a) Zarejestrowana nazwa Wykonawcy (ów)

.....

b) Zarejestrowany adres Wykonawcy (ów)

.....

tel. (kier.) ..... fax .....

internet: http:// ..... e-mail: .....

Regon ..... NIP ..... województwo .....

Nr rachunku bankowego i nazwa banku .....

2. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr RDWNS-271-1-17/11 na „Dostawa rur stalowych do znaków dla RDW w Nowym Sączu”

Ofujemy jednorazową sprzedaż i dostawę rur stalowych ocynkowanych ze szwem, o średnicy 2", długości 7,00mb (±10cm) i grubości ścianki 3-4mm w cenie:

- cena jednostkowa brutto: ..... zł./mb x 1 540mb = ..... zł. (cena ofertowa brutto) ..... zł.

(słownie: .....)

3. Oświadczamy, że powyższa cena ofertowa brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Przedmiotowe zamówienie wykonamy zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Przyjmujemy termin realizacji całości przedmiotu zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 31.08.2011 r.**
6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i warunki w niej zawarte przyjmujemy bez zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. **30 dni** od terminu składania ofert.
9. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zapisanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy samodzielnie.
11. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... / załącznik ..... stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego\*.
12. W przypadku wygrania przez nas przedmiotowego przetargu osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie Pan/Pani ..... nr telefonu kontaktowego .....
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis lub podpisy z pieczętką imienną osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

**„Dostawa rur stalowych do znaków dla RDW w Nowym Sączu”**

oświadczam, że wykonawca / wykonawcy :

.....  
.....  
.....  
.....

(podać nazwę i adres wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

spełnia / spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną  
osoby upoważnionej / osób upoważnionych do  
reprezentowania wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

**„Dostawa rur stalowych do znaków dla RDW w Nowym Sączu”**

oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia wykonawcy :

.....  
.....  
.....

( podać nazwę i adres wykonawcy )

z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienna  
osoby upoważnionej / osób upoważnionych do  
reprezentowania wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP**  
**(dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

**„Dostawa rur stalowych do znaków dla RDW w Nowym Sączu”**

oświadczam, że w stosunku do wykonawcy :

.....  
.....  
.....

(podać nazwę i adres wykonawcy)

- nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości \*
- ogłoszono upadłość, ale został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego\*
- otwarto likwidację \*
- ogłoszono upadłość\*

***Jednocześnie stwierdzam, iż świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.***

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienna osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

\* Niepotrzebne skreślić

UMOWA NR ...../2011/RDW-NS(Wzór)

Zawarta w dniu ..... pomiędzy **Zarządem Dróg Wojewódzkich w Krakowie - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu ul. Kilińskiego 70, 33-300 Nowy Sącz NIP: 677-20-85-382 Regon: 000588890**, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

**inż. Agata Mężyk - Kierownik Rejonu**

a ....., zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego RDWNS-271-1-17/11 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 w związku z art. 39 i innymi) zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami), zawiera się umowę na: „**Dostawa rur stalowych do znaków dla RDW w Nowym Sączu**” następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **jednorazowy zakup i dostawa rur stalowych ocynkowanych ze szwem o średnicy 2", długości 7,00mb (±10cm) i grubości ścianki 3-4mm**, do znaków dla Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu, w ilości **1 540 mb**.  
Miejsce realizacji dostaw:  
a/ dostawa na Obwód Drogowy w Starym Sączu ul. Źródłana 24 w ilości **700 mb**  
b/ dostawa na Obwód Drogowy w Lasku nr 52a k/Nowego Targu w ilości **840 mb**
2. Ryzyko utraty i uszkodzenia przedmiotu dostawy obciąża Wykonawcę do chwili odbioru potwierdzonego protokołem przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży powyższych rur odpowiedniej jakości, spełniających obowiązujące w tym zakresie normy oraz dokonania ich dostawy w terminie 7 dni roboczych od otrzymania pisemnego zamówienia od Zamawiającego.
4. Wykonawca przedmiot umowy będzie realizował samodzielnie.

§ 2

Przedmiot umowy musi spełniać warunki jakościowe tj: **rura stalowa ocynkowanych ze szwem o średnicy 2", długości 7,00mb (±10cm) i grubości ścianki 3-4mm**.

§ 3

Umowę zawiera się na okres: **od daty zawarcia umowy do 31.08.2011 r.**

§ 4

1. Wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty ..... **zł. brutto** (wraz z podatkiem VAT), słownie: ....., określonej w ofercie stanowiącej zał. nr 1 do niniejszej umowy.
2. Rozliczenie wynagrodzenia za zrealizowaną dostawę przedmiotowych rur nastąpi na podstawie faktury, po zrealizowaniu całego zakresu umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo – odbiorczym, wg ceny jednostkowej (brutto) określonej w ofercie stanowiącej zał. nr 1 do niniejszej umowy.
3. Faktura wystawiona będzie na Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu, ul. Kilińskiego 70, 33-300 Nowy Sącz i płatna przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury na rachunek Wykonawcy nr .....
4. Zmiana konta Wykonawcy może nastąpić na podstawie pisemnego oświadczenia Wykonawcy podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zmiana konta nie wymaga sporządzenia aneksu.
5. Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Cena jednostkowa brutto nie ulega zmianie w okresie trwania umowy.

§ 5

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy przez zapłatę kar umownych w wysokości i przypadkach określonych poniżej:
  - a. W przypadku nie wykonania dostawy w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1

niniejszej umowy, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, licząc po upływie terminu określonego w § 3 niniejszej umowy.

- b. W przypadku stwierdzenia, że dostarczona partia materiału nie spełnia wymogów jakościowych określonych w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości danej partii materiału. Wykonawca zobowiązany jest ponownie dostarczyć materiał zgodnie z wymaganą jakością w ilości odpowiadającej zakwestionowanej partii materiału.
  - c. Z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie płatne są w terminie 15 (piętnastu) dni od dnia doręczenia Stronie zobowiązanej do zapłaty kary umownej przez Stronę uprawnioną, stosownego wezwania do zapłaty.
  3. Kary umowne, o których mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy płatne są przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
  4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia stosownej należnej mu kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
  5. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 6

Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę czynności wynikających z umowy.

#### § 7

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony.
3. Zmiana postanowień umowy może być dokonana w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
  - 1) wydłużenia terminu wykonania zamówienia z uwagi na wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego, termin może ulec przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności,
  - 2) zmiany danych teleadresowych określonych w umowie,
  - 3) w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego,

#### § 8

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

Załączniki:

Kopia oferty - zał. nr 1

Zamawiający:

Wykonawca:

**ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH - KRAKÓW**  
**REJON DRÓG WOJEWÓDZKICH**  
**W NOWYM SĄCZU**  
33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 70  
Tel. (018) 443 58 60, 443 73 98 Fax 444 20 54  
NIP 677-20-85-382 REGON 000588890