

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: „Usługi utrzymania czystości i porządku
na obiekcie Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego 70,
z podziałem na 2 zadania”

Nr sprawy: **RDWNS-271-1-38/11**

Zamawiający: **Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu
ul. Kilińskiego 70, 33-300 Nowy Sącz**

Opracował: **Zamówienia publiczne**

Anna Pomietło
imię i nazwisko osoby sporządzającej SIWZ

20.12.2011 r.
Data

Tryb
postępowania: **Przetarg nieograniczony**

Zatwierdził:

KIEROWNIK REJONU

inż. Agata Mężyk
(1)

Nowy Sącz, dn. 20.12.2011 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
RDWNS-271-1-38/11
ZDW Kraków - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu
33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 70

SPIS ZAWARTOŚCI

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - część opisowa
2. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - zał. nr 1 SIWZ
3. Wzór oferty - zał. nr 2 SIWZ
4. Formularz wyceny - zał. nr 3 SIWZ
5. Oświadczenie wykonawcy - zał. nr 4 SIWZ
6. Oświadczenie wykonawcy (o braku podstaw do wykluczenia) - zał. nr 5 SIWZ
7. Oświadczenie wykonawcy (dot. Wykonawcy będącego osobą fizyczną) - zał. nr 6 SIWZ
8. Wykaz usług - zał. nr 7 SIWZ
9. Wzór umowy - zał. nr 8 SIWZ

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
RDWNS-271-1-38/11
 ZDW Kraków - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu
 33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 70

Zamawiający: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
 Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu, ul. Kilińskiego 70, 33-300 Nowy Sącz
 NIP 677-20-85-382 Regon 000588890
 sekretariat: tel. 18/443-58-60 fax. 18/444-20-54
 www.zdw.krakow.pl Adres e-mail: rdwns@zdw.krakow.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** (art. 10 w związku z art. 39 i innymi) - zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej Ustawą oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:
„Usługi utrzymania czystości i porządku na obiekcie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego 70, z podziałem na 2 zadania”
2. **Opis przedmiotu zamówienia**
 Przedmiot zamówienia są usługi polegające na utrzymaniu czystości i porządku poprzez sprzątnię pomieszczeń w budynku i utrzymanie porządku wokół budynku Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego 70, z podziałem na 2 zadania, w tym :
 Zadanie nr 1 - sprzątnię pomieszczeń parteru budynku, piwnic i garaży oraz ½ całej powierzchni terenu przyległego do budynku.
 Zadanie nr 2 - sprzątnię pomieszczenia WC na pierwszym piętrze budynku, części korytarza i klatki schodowej pomiędzy parterem, a pierwszym piętrem budynku oraz ½ całej powierzchni terenu przyległego do budynku.
 Szczegółowy opis i zakres usług określa Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) **zał. nr 1** do niniejszej **SIWZ**.
3. Miejsce wykonania zamówienia: **Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu, ul. Kilińskiego 70.**
4. Kod ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) : przedmiot główny: **90.91.12.00-8**
 dodatkowe przedmioty: **90.91.40.00-7**
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających – zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6, pod warunkiem konieczności kontynuowania zadania.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sposób wykonania (oferta wariantowa).
8. Termin realizacji całości przedmiotu umowy : **od daty zawarcia umowy do 31.12.2012 r.**
9. Wykonawca przedmiot zamówienia będzie realizował siłami własnymi.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki dotyczące** :
 - 1) **posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli **przepisy prawa** nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie precyzuje, w tym zakresie szczególnych wymagań.
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** - Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej jedną usługę porównywalną do zakresu zamówienia, tj. usługi sprzątnię o wartości nie mniejszej niż 23 000,00 zł.
 Na potwierdzenie warunku Wykonawca złoży „Wykaz usług” – **zał. nr 7** do niniejszej **SIWZ** wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
 - 3) **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - Zamawiający nie precyzuje, w tym zakresie szczególnych wymagań.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
RDWNS-271-1-38/11
 ZDW Kraków - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu
 33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 70

- 4) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** - Zamawiający nie precyzuje, w tym zakresie szczególnych wymagań.
- 5) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie precyzuje, w tym zakresie szczególnych wymagań.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Wykonawcy wykażą, że nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, składając oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz wymagane przez Zamawiającego dokumenty – odpis z właściwego rejestru.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o wymagane dokumenty – których szczegółowa forma opisana jest w części III SIWZ „WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”.
5. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą Pełnomocnictwo dla pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określone warunki winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

III. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy zobowiązani są w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy złożyć następujące dokumenty :

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- 1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu – wg wzoru **zał. nr 4** do niniejszej **SIWZ**.
- 1.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały lub są wykonywane należycie – wg wzoru **zał. nr 7** do niniejszej **SIWZ**.
- 1.3. Pisemne zobowiązanie / dokumenty podmiotów innych – w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na podstawie art. 26 ust. 2b.
2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, należy przedłożyć:
- 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru **zał. nr 5** do niniejszej **SIWZ**.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
RDWNS-271-1-38/11
 ZDW Kraków - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu
 33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 70

- 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – wg wzoru **zał. nr 6** do niniejszej **SIWZ (uwaga!** oprócz oświadczenia, o którym mowa w niniejszym punkcie Wykonawca winien złożyć oświadczenie, o którym mowa w punkcie 2.1).
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę Zamawiający wymaga, aby każdy Wykonawca złożył dokumenty na potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w cz. II pkt 2 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IV. INFORMACJE PROCEDURALNE

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego.
 Do kontaktu z Wykonawcami uprawnieni są:
 - zagadnienia merytoryczne w godz. **8:00 – 14:00** :
Małgorzata Pierzchała - pok. nr 10 tel. **18 414 04 66**
 - zagadnienia proceduralne w godz. **8:00 – 14:00** :
Anna Pomietło - pok. nr 15, tel. **18 414 04 65**
2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, pisemnie lub faksem albo drogą elektroniczną na adres e-mail: a.pomietlo@zdw.krakow.pl i niezwłocznie na piśmie.
 Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą telefaksu, e-mail uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub e-mail.
W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
RDWNS-271-1-38/11
ZDW Kraków - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu
33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 70

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

5. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści jej treść na stronie internetowej Zamawiającego przy ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.
6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz w swojej siedzibie i na stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.
8. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie powinno być opieczątowane i dostarczone w zamkniętej, zapieczątowanej kopercie z napisem określonym w opisie sposobu przygotowania ofert i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 8.
11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te, odnotowane zostaną w protokole otwarcia ofert.
14. Informacje o których mowa w pkt. 13, Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.
15. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 lub treści złożonych ofert.
16. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.Zamawiający niezwłocznie powiadomi o poprawie omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
18. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnienia lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
19. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z Ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
RDWNS-271-1-38/11
 ZDW Kraków - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu
 33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 70

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
20. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o :
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty – podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
21. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy bądź Wykonawcom, których oferta została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
22. Jeżeli wystąpią okoliczności zapisane w art. 93 Ustawy, Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia i zawiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.
23. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w cz. IV pkt. 20.1) SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
24. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Sposób przygotowania oferty :
 - a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - b) Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej **SIWZ**, do którego należy dołączyć wypełnioną Wycenę - **załącznik nr 3** do niniejszej **SIWZ**.
 - c) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, napisaną w sposób trwały. Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - d) Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty podpisuje własnoręcznie osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji, z zastrzeżeniem pkt. III.7 SIWZ.
 Zamawiający żąda aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisywania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy. Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, które w swej treści wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem.
 - e) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Zaleca się ponumerowanie stron.
 - f) W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania.
 - g) Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dokumenty dołączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone, ponumerowane).

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
RDWNS-271-1-38/11
 ZDW Kraków - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu
 33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 70

- h) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca dokumenty te zepnie w oddzielny plik opatrzony napisem: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
- i) Oferta winna znajdować się w zamkniętym opakowaniu z napisem : „**Nr sprawy RDWNS-271-1-38/11 Usługi utrzymania czystości i porządku na obiekcie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego 70, z podziałem na 2 zadania nie otwierać przed dniem 28.12.2011 r. godz. 10:00**” oraz **adresem Zamawiającego i danymi Wykonawcy**.
 W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku przesłania jej pocztą nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia.
- j) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - pok. **nr 10**.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **28.12.2011 r.** o godz. **9:30**.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. **nr 8** w dniu **28.12.2011 r.** o godz. **10:00**.
5. Sposób ustalenia ceny ofertowej brutto: Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotowego zamówienia będzie ryczałtowe.
- 1) Cenę oferty brutto należy obliczyć na podstawie załącznika do SIWZ: Opisu przedmiotu zamówienia wypełniając formularz Wyceny - **zał. nr 3 SIWZ**.
 - 2) Cenę należy wpisać do formularza oferty – **zał. nr 2 SIWZ**. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 3) Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w Wycenie.
 - 4) Przy kalkulacji ceny oferty Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji w Wycenie.
 - 5) W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
 - 6) Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
 - 7) Cena oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy.
 - 8) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Termin związania ofertą

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni :

- Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na czas przedłużony okresem związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium :

Najniższa cena brutto

Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

2. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najniższą ceną.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
RDWNS-271-1-38/11
 ZDW Kraków - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu
 33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 70

Pozostałe oferty ocenione zostaną wg wzoru :

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of. ocen.}}} \times 100\% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} - najniższa cena brutto spośród nie odrzuconych ofert
 $C_{\text{of. ocen.}}$ - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty
 P - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. UMOWA

- Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu. Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym niż określa art. 94 ustawy Pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Wzór umowy stanowi zał. nr 8 do niniejszej SIWZ.
- Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawią umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- Zmiana postanowień umowy może być dokonana w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Ponadto zmiana umowy może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności :
 - zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy,
 - konieczności zmiany sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana jest korzystna dla Zamawiającego oraz niezbędna w celu prawidłowego wykonania umowy,
 - w przypadku zmiany tytułu prawnego do użytkowania obiektu i pomieszczeń wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień zawartych w umowie, a zwłaszcza do ograniczenia przedmiotu umowy i proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - w przypadku konieczności wyłączenia z bieżącego użycia powierzchni obiektu, budynku i pomieszczeń wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień zawartych w umowie, a zwłaszcza do ograniczenia przedmiotu umowy i proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - konieczności zmiany osób bezpośrednio wykonujących usługi, wymienionych w załączniku nr 2 w szczególności w przypadku rażącego naruszenia przez osobę (osoby) warunków umowy,
 - w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego.
- Wykonawca zawrze umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i będzie ją kontynuował przez okres równy co najmniej okresowi na jaką została zawarta umowa, na sumę ubezpieczeniową **nie mniejszą niż 100 000,00 zł**.
- Wykonawca zawrze umowy ubezpieczenia zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:

Wymagania ubezpieczeniowe

UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

Postanowienia ogólne dotyczące ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej	
Ubezpieczający - strona odpowiedzialna za zawarcie i utrzymanie w mocy wymaganych ubezpieczeń	Wykonawca
Ubezpieczony	Wykonawca, podwykonawcy (jeśli wykonawca deklaruje ich zatrudnienie)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
RDWNS-271-1-38/11
 ZDW Kraków - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu
 33-300 Nowy Sącz, ul. Kilińskiego 70

Okres ubezpieczenia dla odpowiedzialności cywilnej	od daty podpisania umowy do daty odbioru końcowego + 3 miesiące	
Wymagany zakres ubezpieczenia	suma ubezpieczenia i udział własny	
<p>Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody na osobie lub w mieniu wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej i użytkowaniem mienia oraz szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (o.c. deliktowa i kontraktowa).</p> <p>Uwaga: Zamawiający nie wymaga odrębnej polisy do przedmiotowego kontraktu – Wykonawca spełni wymaganie składając ogólną polisę ubezpieczenia OC która obejmuje przedmiot zamówienia, spełnia wskazane wymagania dotyczące zakresu, a jej suma gwarancyjna nie jest wyczerpana. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia dotyczącego sumy gwarancyjnej – treść oświadczenia pod tabelą.</p>	<p>suma gwarancyjna: nie mniej niż równowartość 100.000 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia limit łączny na szkody rzeczowe i osobowe Maksymalny udział własny w każdej szkodzie rzeczowej: 2.000,0 PLN dla zakresu podstawowego i klauzul</p>	
Zakres ubezpieczenia o.c. (włączenie klauzul dodatkowych, jeśli zakres podstawowy ubezpieczenia OC nie obejmuje niżej wymienionych ryzyk)	minimalne wymagane limity dla klauzul	
1) szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi, wynikłe z ich nienależytego wykonania;	1) do wysokości sumy gwarancyjnej	
2) szkody w rzeczach ruchomych stanowiących przedmiot naprawy, obróbki, czyszczenia lub innych czynności wykonywanych przez osoby objęte ubezpieczeniem – powstałe w trakcie wykonywania tych czynności	2) do wysokości sumy gwarancyjnej - nie mniej niż 100.000 PLN	
3) szkody wyrządzone wskutek rażącego niedbalstwa	3) do wysokości sumy gwarancyjnej - nie mniej niż 100.000 PLN	

OŚWIADCZENIE:

Wykonawca oświadcza, że na dzień złożenia polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej suma gwarancyjna wskazana w polisie nr nie jest wyczerpana – co oznacza, że nie zostały z tej polisy wypłacone odszkodowania oraz nie zostały złożone do wykonawcy roszczenia, które powodują utworzenie rezerwy szkodowej w ramach tej polisy i blokadę sumy gwarancyjnej na poczet zgłoszonych roszczeń. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do wypłaty odszkodowania za szkody rzeczowe, za które ponosi odpowiedzialność, z własnych środków, jeśli zawarta przez Wykonawcę umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zawiera udział własny ubezpieczonego w szkodzie (franszyzę) – wysokość wypłaty z własnych środków jest określona wysokością franszyzy wyznaczonej w umowie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej (Dz. VI Ustawy) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej : ul. Postępu 17a, 02- 676 Warszawa.

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

dla zamówienia pn.:

„Usługi utrzymania czystości i porządku na obiekcie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego 70, z podziałem na 2 zadania”

Zadanie nr 1 - sprzątanie pomieszczeń parteru budynku, piwnic i garaży oraz ½ całej powierzchni terenu przyległego do budynku.

Zadanie nr 2 - sprzątanie pomieszczenia WC na pierwszym piętrze budynku, części korytarza i klatki schodowej pomiędzy parterem, a pierwszym piętrzem budynku oraz ½ całej powierzchni terenu przyległego do budynku.

Wspólny słownik zamówień (CPV): **90.91.12.00-8, 90.91.40.00-7**

Szczegółowy zakres i zasady realizacji przedmiotowej usługi w ramach poszczególnych zadań określono poniżej.

Zadanie nr 1

I. Sprzątanie pomieszczeń w budynku

1. Sprzątanie pomieszczeń odbywać się będzie w dni robocze (pięć dni w tygodniu, tzn. od poniedziałku do piątku) w godzinach od 15:00 do 22:00 i polegać będzie na utrzymywaniu w czystości przez Wykonawcę za pomocą środków i urządzeń własnych powierzchni obejmujących: pokoje, korytarze, klatkę chodową, powierzchnie przeszklone, sanitariaty, garaże, piwnice, itd.
2. Zakres czynności wykonywanych codziennie obejmuje 380 m² powierzchni, w tym: pomieszczenia biurowe wyposażone w wykładzinę dywanową (122,5 m²), panele (166,5 m²), korytarz, klatka schodowa, pomieszczenie sanitarne - płytki ceramiczne (91 m²):
 - ręczne lub maszynowe mycie lub odkurzanie podłóg (w razie potrzeby doczyszczanie ręczne) wraz z ich konserwacją (nabłyszczaniem),
 - odkurzanie podłóg, mebli i oczyszczanie z kurzu sprzętu elektronicznego oraz opróżnianie niszczarek (ścinki) i koszy wraz z wymianą worków i wynoszenie śmieci do pojemnika,
 - omiatanie ścian i sufitów,
 - usuwanie wszelkich miejscowych zabrudzeń,
 - mycie lusterek, fliz, lamperii, poręczy i cokoliczków oraz półek i parapetów wewnętrznych,
 - mycie drzwi wewnętrznych do pomieszczeń oraz wszelkich przeszkleń wewnętrznych w korytarzach oraz na klatce schodowej,
 - mycie sanitariatu i urządzeń sanitarnych wraz z ich dezynfekcją,
 - na bieżąco uzupełnianie wyposażenia toalety w środki czystości, tj. mydło, papier toaletowy oraz kostki WC,
 - czyszczenie i zmywanie schodów zewnętrznych,
 - trzepanie, odkurzanie i usuwanie zanieczyszczeń z wycieraczek,
 - sprawdzenie i zamknięcie okien,
 - uzbrojenie systemu alarmowego i zamknięcie drzwi wejściowych budynku na klucz.
3. Zakres czynności wykonywanych w ciągu roku obejmuje:
 - mycie obustronne okien wraz z parapetami zewnętrznymi, ościeżnicami i framugami, a także żaluzjami i roletami oraz praniem firanek w piwnicy : będzie wykonywane na polecenie Zamawiającego dwukrotnie w ciągu 12 miesięcy w terminach uzgodnionych między stronami umowy (powierzchnia okien: 48 szt. (855x1430) + 2 łazienkowe (865x525) + 2 balkonowe (855x2295), pomieszczenie gospodarcze 2 szt.(860x1050) + piwnica 22 szt. (850x1100) + 10 szt. (850x540), tj. łącznie 89,50 m²,

- pranie wykładzin dywanowych, dywaników i wycieraczek dywanowych (122,5 m²), uruchamiane będzie wykonywane na polecenie Zamawiającego dwukrotnie w ciągu 12 miesięcy w terminach uzgodnionych między stronami umowy,
- sprzątanie piwnic, archiwum i garaży będzie wykonywane dwukrotnie w ciągu 12 miesięcy w terminach uzgodnionych między stronami umowy (powierzchnia: 300 m² piwnice i archiwum oraz 55 m² garaże).
- przecieranie listew osłonowych,
- mycie opraw oświetleniowych wewnętrznych (2 x na 12 m-cy),
- sprzątanie pomieszczeń po remontach,

II. Sprzątanie terenu wokół budynku :

- zieleńce – 241,75 m²
- powierzchnie utwardzone – 358,75m²

Razem:
600,50 m² (jest to ½ powierzchni całkowitej wokół budynku)

Sprzątanie terenu przyległego do budynku polega na:

- codziennym zmiataniu powierzchni utwardzonych,
- koszeniu traw, likwidacji chwastów, grabieniu liści (w razie konieczności),

a w okresie zimowym:

- odśnieżanie powierzchni utwardzonych, tj., schodów wejściowych, chodnika i parkingu oraz posypywanie mieszanką piasku i soli do godz. 6.30 rano, a w razie intensywnych opadów śniegu w godzinach wieczornych.

Materiał do uszorstnienia zabezpiecza Wykonawca usługi.

Wykonawca zabezpiecza na bieżąco wywóz liści i nadmiaru śniegu, nagromadzonych w trakcie porządkowania terenu wokół budynku.

Zadanie nr 2

I. Sprzątanie pomieszczeń w budynku

1. Sprzątanie pomieszczeń odbywać się będzie w dni robocze (pięć dni w tygodniu, tzn. od poniedziałku do piątku) w godzinach od 15:00 do 22:00 i polegać będzie na utrzymywaniu w czystości przez Wykonawcę za pomocą środków i urządzeń własnych powierzchni obejmujących: sanitariat, korytarz, klatkę chodową.
2. Zakres czynności wykonywanych codziennie obejmuje 37,5 m² powierzchni budynku I piętra, w tym: WC (12,0 m²), część korytarza (13,5 m²), klatka schodowa w części z parteru na I piętro o powierzchni łącznej biegu schodów i spocznika (12 m²):
 - ręczne lub maszynowe mycie lub odkurzanie podłóg (w razie potrzeby doczyszczanie ręczne) wraz z ich konserwacją (nabłyszczaniem),
 - odkurzanie podłóg oraz opróżnianie koszy wraz z wymianą worków i wynoszenie śmieci do pojemnika,
 - omywanie ścian i sufitów,
 - usuwanie wszelkich miejscowych zabrudzeń,
 - mycie lusterek, fliz, poręczy i cokoliczków oraz półek i parapetów wewnętrznych,
 - mycie sanitariatu i urządzeń sanitarnych wraz z dezynfekcją,
 - na bieżąco uzupełnianie wyposażenia toalety w środki czystości, tj. mydło, papier toaletowy oraz kostki WC.
 - mycie opraw oświetleniowych wewnętrznych.
3. Zakres czynności wykonywanych w ciągu roku obejmuje:
 - mycie okien wraz z parapetami zewnętrznymi, ościeżnicami i framugami będzie wykonywane na polecenie Zamawiającego dwukrotnie w ciągu 12 miesięcy w terminach uzgodnionych między stronami umowy (pow. okien: 2, 70m²).

OFERTA

Zamawiający : Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu
ul. Kilińskiego 70, 33-300 Nowy Sącz
www.zdw.krakow.pl
e-mail: rdwns@zdw.krakow.pl

1. Dane Wykonawcy :

a) Zarejestrowana nazwa Wykonawcy(ów)

.....

b) Zarejestrowany adres Wykonawcy(ów)

.....

tel. (kier.)..... fax

internet: <http://>..... e-mail:

Regon NIP województwo

Nr rachunku bankowego i nazwa banku

2. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr RDWNS-271-1-38/11 na „Usługi utrzymania czystości i porządku na obiekcie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego 70, z podziałem na 2 zadania”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie ryczałtowej :

brutto zł. (wraz z podatkiem VAT) słownie:

..... zł.

w tym: **Zadanie nr 1:** zł. brutto (wraz z podatkiem VAT)

Zadanie nr 2: zł. brutto (wraz z podatkiem VAT)

3. Przedmiotowe zamówienie wykonamy zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 31.12.2012 r.**
5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i warunki w niej zawarte przyjmujemy bez zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. **30 dni**.
8. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zapisanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy siłami własnymi .
10. Informacje zawarte na stronach od do / załącznik stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego*.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(miejsowość, data)

(czytelny podpis lub podpisy z pieczętką imienną osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

WYCENA

zamówienia pn.:

„Usługi utrzymania czystości i porządku na obiekcie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego 70, z podziałem na 2 zadania”

Nr zadania	Pozycja wyceny	Wykaz pomieszczeń i terenu do sprzątnięcia i utrzymania porządku	Zakres usługi	Cena jednostkowa ryczałtowa	Krotność w ciągu roku	Cena ryczałtowa brutto /zł./ (4 x 5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7
Nr 1	1	Budynek administracyjny	380 m ²	..... zł. / 1 m ² / 1 m-c	12 m-cy	
	2	Piwnice i garaż	355 m ²	..... zł. / 1 m ² / 1 raz	2 razy	
	3	Teren utwardzony - parkingi, drogi, chodniki oraz schody zewnętrzne	358,75 m ²	..... zł. / 1 m ² / 1 m-c	12 m-cy	
	4	Teren zielony	241,57 m ²	..... zł. / 1 m ² / 1 m-c	6 m-cy	
	5	Okna	89,50 m ²	..... zł. / 1 m ² / 1 raz	2 razy	
Zadanie nr 1 - Cena ryczałtowa brutto za 12 m-cy (suma poz. 1-5) :						
Nr 2	1	Budynek administracyjny	37,50 m ²	..... zł. / 1 m ² / 1 m-c	12 m-cy	
	2	Teren utwardzony - parkingi, drogi, chodniki oraz schody zewnętrzne	358,75 m ²	..... zł. / 1 m ² / 1 m-c	12 m-cy	
	3	Teren zielony	241,57 m ²	..... zł. / 1 m ² / 1 m-c	6 m-cy	
	4	Okna	2,70 m ²	..... zł. / 1 m ² / 1 raz	2 razy	
Zadanie nr 2 - Cena ryczałtowa brutto za 12 m-cy (suma poz. 1-4) :						
Łączna cena ryczałtowa brutto (zad. nr 1 i nr 2) :						

(miejsowość, data)

(czytelny podpis lub podpisy z pieczętką imienną osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

„Usługi utrzymania czystości i porządku na obiekcie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego 70, z podziałem na 2 zadania”

oświadczam, że wykonawca / wykonawcy :

.....
.....
.....
.....

(podać nazwę i adres wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

spełnia / spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętą imienną osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

„Usługi utrzymania czystości i porządku na obiekcie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego 70, z podziałem na 2 zadania”

oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia wykonawcy :

.....
.....
.....

(podać nazwę i adres wykonawcy)

z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienna
osoby upoważnionej / osób upoważnionych do
reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP
(dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

„Usługi utrzymania czystości i porządku na obiekcie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego 70, z podziałem na 2 zadania”

oświadczam, że w stosunku do wykonawcy :

.....
.....
.....

(podać nazwę i adres wykonawcy)

- nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości *
- ogłoszono upadłość, ale został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego*
- otwarto likwidację *
- ogłoszono upadłość*

Jednocześnie stwierdzam, iż świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

WYKAZ USŁUG

Nazwa i adres wykonawcy :

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługi utrzymania czystości i porządku na obiekcie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego 70, z podziałem na 2 zadania” w celu wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. II.1.2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przedstawiamy wykaz następujących usług :

(dot. usług zrealizowanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

<i>L.p.</i>	<i>Przedmiot usługi opis / zakres</i>	<i>Odbiorca</i>	<i>Wartość brutto w PLN</i>	<i>Data wykonania</i>

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

* Polegając na wiedzy i doświadczeniu innego(ych) podmiotu(ów), na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, załączmy pisemne zobowiązanie / dokument(y) udowadniające, że będziemy dysponowali jego (ich) zasobami przez okres niezbędny do realizacji zamówienia :

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis lub podpisy z pieczętką imienną osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

Uwaga: * wykreślić jeżeli nie dotyczy

UMOWA NR/2011/RDW-NS(Wzór)

Zawarta w dniu pomiędzy **Zarządem Dróg Wojewódzkich w Krakowie - Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu ul. Kilińskiego 70, 33-300 Nowy Sącz** NIP: 677-20-85-382 Regon: 000588890, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

inż. Agata Mężyk - Kierownik Rejonu
działający z upoważnienia Dyrektora ZDW – mgr inż. Grzegorz Stech

a, zwanym dalej Wykonawcą,
reprezentowanym przez:

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego RDWNS-271-1-38/11 r. przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 w związku z art. 39 i innymi) zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami) zawiera się umowę następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji „**Usługi utrzymania czystości i porządku na obiekcie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu przy ul. Kilińskiego 70, z podziałem na 2 zadania**”, w tym :
Zadanie nr 1 - sprzątanie pomieszczeń parteru budynku, piwnic i garaży oraz ½ całej powierzchni terenu przyległego do budynku.
Zadanie nr 2 - sprzątanie pomieszczenia WC na pierwszym piętrze budynku, części korytarza i klatki schodowej pomiędzy parterem, a pierwszym piętrem budynku oraz ½ całej powierzchni terenu przyległego do budynku.
2. Szczegółowy wykaz czynności wchodzących w zakres usług wraz z opisem obiektu, budynku, pomieszczeń, zawarty został w Opisie Przedmiotu Zamówienia, załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, rzetelności, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, przepisów prawa oraz z poszanowaniem warunków ustalonych niniejszą umową.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania doraźnych kontroli należytego wykonania usług przez Wykonawcę. Z ich przebiegu sporządzany będzie przez Zamawiającego pisemny protokół kontroli przy udziale osoby bezpośrednio wykonującej usługę lub potwierdzony przez tę osobę. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania usług, Zamawiający zastrzega sobie prawo sporządzenia pisemnego upomnienia Wykonawcy i skorzystania z uprawnień o których mowa w § 10, § 13.
5. Wykonawca przedmiot umowy będzie realizował siłami własnymi.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 31.12.2012 r.**
2. Przed rozpoczęciem świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy Zamawiający umożliwi Wykonawcy, na jego wniosek, zaznajomienie się z dotychczasowymi warunkami i zasadami wykonywania czynności objętych zamówieniem oraz udostępni informacje na temat posiadanych systemów zabezpieczeń.

§ 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - a/ udostępnienie do wykonywania usług : obiektu i pomieszczeń określonych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Przekazanie nastąpi na podstawie protokołu podpisanego przez przedstawicieli stron, najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
 - b/ comiesięczna ocena wykonania usług poprzez wpis do „Protokołu odbioru”,
 - c/ kontrola jakości usług wykonywanych w ramach realizacji przedmiotu umowy,
 - d/ kierowanie do Wykonawcy uwag, reklamacji w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w formie pisemnej,
 - e/ udostępnienie nieodpłatnie Wykonawcy pomieszczenia na magazynowanie środków czystości i drobnego sprzętu,
 - f/ zapewnienie możliwości nieodpłatnego korzystania z sieci wodno - kanalizacyjnej i energii elektrycznej przez pracowników Wykonawcy podczas świadczenia usług.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności :
 - a/ świadczenie usług zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,
 - b/ każdorazowe zgłaszanie upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego wszelkich zdarzeń mających wpływ na zabezpieczenie majątku Zamawiającego : zauważone wszelkie widoczne nieprawidłowości w stanie poszczególnych pomieszczeń, urządzeń i umeblowania budynku, uszkodzenia instalacji c.o., instalacji wodno – kanalizacyjnej, instalacji elektrycznej, itp. na piśmie.,
 - c/ podejmowanie odpowiednich działań poprzez niezwłoczne powiadomianie :
 - Policji - o przypadkach usiłowania dokonania kradzieży (włamania) lub uszkodzenia mienia (majątku) Zamawiającego,
 - Straży Pożarnej – w przypadku wystąpienia zagrożeń (np. pożarem),
 - upoważnionych pracowników Zamawiającego – o wystąpieniu wszelkich awarii lub innych nadzwyczajnych okolicznościach wymagających konsultacji.
 - d/ zabezpieczenie przed skutkami awarii (wod.-kan., c.o., elektrycznej) poprzez zamknięcie dopływu wody, wyłączenie dopływu prądu, itp.,
 - e/ zaznajomienie pracowników z rozmieszczeniem wyłączników głównych energii elektrycznej, zaworów głównych wodnych, wyłączników urządzeń podtrzymujących napięcie, wyłączników systemów antywłamaniowych i przeciwpożarowych,
 - f/ zapewnienie znajomości przez pracowników topografii obiektu, w tym rozkładu pomieszczeń, przebiegu dróg ewakuacyjnych itp.,
 - g/ zawarcie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z zawarciem umowy i jej realizacją.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada przeszkolonych i wykwalifikowanych pracowników zdolnych do należytego wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wszelkie koszty środków czystości, narzędzi, sprzętu oraz innych elementów koniecznych do należytego wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy oraz transportu, w tym również dojazdu osób skierowanych do realizacji umowy, pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.

§ 4

1. W czasie wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy winne stosować się do wskazań i zaleceń Zamawiającego.
2. Pracownicy Wykonawcy obowiązani są zapoznać się i przestrzegać zasad BHP i p-poż. oraz Regulaminu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Krakowie. W razie konieczności pracownicy Wykonawcy zobowiązani będą do uczestniczenia w szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych, które zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia wyposażenie (na własny koszt) osób świadczących usługi będące przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia przed rozpoczęciem wykonywania usług imiennych list osób wyznaczonych do wykonywania usług na obiekcie i w pomieszczeniach objętych umową – **załącznik nr 2**.
5. Zamawiający, w szczególnych sytuacjach, może dopuścić inne niż określone w **załączniku nr 1** do umowy godziny wykonywania czynności. Wykonawca w tym przypadku zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy w przypadku zmian organizacyjnych zaprzestania użytkowania przez Zamawiającego obiektu, budynku bądź pomieszczenia z zastrzeżeniem § 12 ust. 3 umowy.
7. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi.
8. Środki chemiczne używane do realizacji usług będą dostarczane przez Wykonawcę i muszą być zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
9. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy przedstawić wykaz środków chemicznych, jakie będą używane przy realizacji usług.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania wrywkowych kontroli stosowanych środków chemicznych.

§ 5

1. Przekazanie stanu obiektu / budynku / pomieszczeń i odbiór stanu obiektu / budynku / pomieszczeń przed i po zakończeniu realizacji umowy dokonane będą w formie „Protokołu przejęcia pomieszczeń”, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Przejęcie pomieszczeń nastąpi nie później niż w dniu zawarcia umowy przed terminem rozpoczęcia realizacji usług i w ostatnim dniu zakończenia realizacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzone mienie rozpoczyna się z chwilą faktycznego rozpoczęcia świadczenia przez osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy usług będących przedmiotem niniejszej umowy, co zostaje potwierdzone w protokole, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem zabezpieczenia pomieszczeń. Wykonawca może w formie pisemnej zgłosić Zamawiającemu ewentualne uwagi dotyczące zabezpieczenia pomieszczeń przed rozpoczęciem wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

W przypadku braku zastrzeżeń w tym zakresie, w razie zaistnienia szkody Wykonawca nie może ponosić zarzutu nieodpowiednich zabezpieczeń.

§ 6

1. Wysokość wynagrodzenia za całość wykonanych faktycznie usług wyszczególnionych w § 1 ust. 1 umowy wynosi **zł. brutto** (wraz z podatkiem VAT) słownie:, w tym:
 - zadanie nr 1 : zł. brutto (wraz z podatkiem VAT),
 - zadanie nr 2 : zł. brutto (wraz z podatkiem VAT)zgodnie z ofertą i wyceną stanowiących **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy.
3. Strony postanawiają, że wynagrodzenie za wykonanie usług płatne będzie miesięcznie, w wysokości 1/12 wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy, w wysokości:
 - zadanie nr 1: zł. brutto (wraz z podatkiem VAT), słownie:,
 - zadanie nr 2: zł. brutto (wraz z podatkiem VAT), słownie:
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega negocjacji.
5. W przypadku świadczenia usług przez niepełny miesiąc, wynagrodzenie będzie obliczane proporcjonalnie do ilości dni objętych niniejszą umową w danym miesiącu kalendarzowym.
6. Należności za wykonane usługi regulowane będą przelewem na konto Wykonawcy nr, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur.
7. Wykonawca przedkładać będzie faktury Zamawiającemu do 10-go dnia każdego następnego miesiąca.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania realizacji faktury (bez ponoszenia konsekwencji z tego tytułu) – do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę. W tym przypadku, zapłata wynagrodzenia następuje z zachowaniem terminu, o którym mowa w ust. 6 od dnia , w którym nastąpiło usunięcie stwierdzonych wad.
9. Faktury VAT należy wystawiać zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego na :
 - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie-Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu ul. Kilińskiego 70, 33-300 Nowy Sącz - zadanie nr 1,
 - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie, ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków - zadanie nr 2.
10. Jako datę zapłaty traktuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zmiana konta Wykonawcy może nastąpić na podstawie pisemnego oświadczenia Wykonawcy podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zmiana konta nie wymaga sporządzenia aneksu.

§ 7

1. W czasie wykonywania prac objętych niniejszą umową osoby działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy winny stosować się do wskazań i zaleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca i pracownicy Wykonawcy świadczący pracę w ramach niniejszej umowy w trakcie realizacji niniejszej umowy zobowiązują się do przestrzegania:
 - przepisów BHP,
 - przepisów p. poż.,
 - wewnętrznych regulaminów i instrukcji Zamawiającego,
 - innych obowiązujących przepisów.
3. Wykonawca odpowiada za przeszkolenie pracowników świadczących usługi, wynikające z niniejszej umowy, w zakresie przepisów BHP.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, przed dniem rozpoczęcia wykonywania usług, imienny wykaz osób wykonujących usługi danego obiektu / budynku / pomieszczenia. Wykonawca ma obowiązek powiadomić pisemnie Zamawiającego o każdej zmianie personalnej najpóźniej w dniu, w którym ta zmiana nastąpiła. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli czy na terenie obiektu / budynku / pomieszczenia wykonywane są przez osoby wskazane w wykazie.
5. Osobom skierowanym przez Wykonawcę do realizacji usługi objętej niniejszą umową. Na terenie obiektu / budynku / pomieszczenia, objętych przedmiotem usługi zabrania się spożywania alkoholu lub innych podobnie działających substancji i przebywania w stanie nietrzeźwości bądź po spożyciu alkoholu lub innych podobnie działających substancji.
6. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób wykonujących obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz za skutki mogące wyniknąć z nieszczęśliwych wypadków przy pracy spoczywa wyłącznie na Wykonawcy. Za ewentualne wypadki przy pracy odpowiada Wykonawca.
7. W razie zaistnienia wypadku z osobami postronnymi w obiekcie / budynku / pomieszczeniach objętych niniejszą umową z powodu nie wykonania lub nie należytego wykonania usługi, Zamawiający wezwie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy celem wspólnego ustalenia okoliczności powstania wypadku. W przypadku nie zgłoszenia się przedstawiciela Wykonawcy ustalenie okoliczności powstania wypadku przeprowadzi jednostronnie Zamawiający. Odpowiedzialność z tytułu zaniechania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz ich następstw ponosi wyłącznie Wykonawca.

8. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do podjęcia niezwłocznie interwencji w razie wykrycia zagrożenia życia, zdrowia lub mienia, a także wobec zaistnienia innych okoliczności wymagających reakcji w celu zapobieżenia powstaniu szkody lub ograniczenia jej rozmiarów. Wykonawca w razie potrzeby zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Policji lub innych służb, o każdym zdarzeniu. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w ustaleniu przyczyn i okoliczności zaistnienia szkody.
10. W zakresie odpowiedzialności za mienie Zamawiającego, stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w szczególności niedobory w stanie składników majątkowych będą przedmiotem postępowania wyjaśniającego, którego wyniki będą stanowić podstawę materialnego wyrównania szkody. Z postępowania wyjaśniającego strony sporządzą protokół.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim przez osoby działające w imieniu i na rzecz wykonawcy w związku z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności za zabezpieczenie budynku w czasie wykonywania usług oraz za nieprawidłowe zabezpieczenie budynku tzn. nie włączenie systemu alarmowego po wykonaniu usług objętych niniejszą umową.

§ 8

1. Strony zobowiązuje się do:
 - 1) bezwzględnie przestrzegania rygorów wynikających z :
 - ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), w tym w szczególności zachowania w tajemnicy danych osobowych pozyskanych w trakcie realizacji umowy również po wygaśnięciu terminu obowiązywania umowy,
 - ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Z 2005 r. Nr 196, poz. 1631 z późn. zm.),
 - 2) zachowania tajemnicy przedsiębiorcy oraz innych tajemnic chronionych prawem, w których posiadanie weszły w związku z realizacją niniejszej umowy, również po wygaśnięciu terminu jej obowiązywania.
2. Wykonawca o osoby bezpośrednio realizujące usługę w jego imieniu, zobowiązane są do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskały w trakcie świadczenia usługi objętej niniejszą umową, a w szczególności związanych z systemami zabezpieczenia w obiektach Urzędu oraz systemem informatycznym Zamawiającego, również po wygaśnięciu terminu obowiązywania niniejszej umowy,
 - 2) przestrzegania procedur w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz innych procedurach dostarczanych po podpisaniu umowy, dotyczących ochrony systemów informatycznych przekazanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu wskutek ujawnienia informacji, w posiadanie których wszedł w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, o których mowa w ust. 1 oraz wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a wynika z tego faktu strata obciąży Wykonawcę.

§ 9

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na warunkach określonych w części VIII pkt. 6 SIWZ, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prologatę ubezpieczenia. Kserokopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy stanowi **załącznik nr 4** do umowy.

§ 10

1. Wykonawca może zapłacić Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) odstąpienia Zamawiającego od umowy lub wypowiedzenia umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1,
 - 2) za wadliwe wykonywanie usługi stwierdzone protokołem w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto,
 - 3) za niewykonanie usług w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy dzień w którym usługa nie była wykonana w całości lub w części.Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. Strony ustalają, że naliczone kary umowne, o których mowa w ust. 1, mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy (faktur VAT) lub zostanie wystawiona nota obciążeniowa.

3. Strony ustalają, iż w przypadku wystąpienia szkody w rozmiarach przekraczających wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie.
4. Za prace niewykonane Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 11

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy oraz do sprawowania nadzoru nad bieżącą realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca upoważnia: tel:
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego, w szczególności do bieżącej kontroli jakości i kompletności świadczonych usług przy realizacji niniejszej umowy, upoważniony jest:, tel:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie wymaga sporządzenia aneksu.

§ 12

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy lub w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - 1) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy,
 - 2) konieczności zmiany sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana jest korzystna dla Zamawiającego oraz niezbędna w celu prawidłowego wykonania umowy,
 - 3) w przypadku zmiany tytułu prawnego do użytkowania obiektu i pomieszczeń wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień zawartych w umowie, a zwłaszcza do ograniczenia przedmiotu umowy i proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 4) w przypadku konieczności wyłączenia z bieżącego użycia powierzchni obiektu, budynku i pomieszczeń wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień zawartych w umowie, a zwłaszcza do ograniczenia przedmiotu umowy i proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 5) konieczności zmiany osób bezpośrednio wykonujących usługi, wymienionych w załączniku nr 2 w szczególności w przypadku rażącego naruszenia przez osobę (osoby) warunków umowy,
 - 6) w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia oraz prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości od okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca nie realizuje przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami umowy, w szczególności:
 - 1) gdy Wykonawca, pomimo uprzedniego trzykrotnego udokumentowanego upomnienia nie przystąpi do właściwego wykonywania czynności,
 - 2) gdy Wykonawca zostanie trzykrotnie obciążony karą umowną z tego samego tytułu,
 - 3) w przypadku naruszenia postanowień, o których mowa w § 8 niniejszej umowy.Niezależnie od przyczyn Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dni okresu wypowiedzenia.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 2, Zamawiający naliczy kary umowne, jak w § 10 pkt 1 ust. 1, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
4. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej.

§ 14

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za działanie osób, za pomocą których będzie realizował zamówienie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

4. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny w Krakowie.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i dwa dla Wykonawcy.

Załączniki :

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Wykaz pracowników zatrudnionych do wykonywania przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy + Wycena

Załącznik nr 4 - Dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca:

**Wykaz pracowników zatrudnionych do wykonywania
przedmiotu zamówienia**

Lp.	Imię i nazwisko	Nr telefonu do kontaktu
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis lub podpisy z pieczętą imienną osoby
upoważnionej / osób upoważnionych do
reprezentowania wykonawcy)