

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia : „Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego w latach 2011 do 2014.”

Nr sprawy : **ZDW-DI-3-271-10/11**

Zamawiający : Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie

Opracował : Wydział zamówień publicznych
Beata Jaśko
imię i nazwisko osoby sporządzającej SIWZ

Tryb
postępowania: **przetarg nieograniczony**

Zatwierdził :

Kraków, 09.03.2011r.


DYREKTOR
mgr inż. Grzegorz Stech



SPIS ZAWARTOŚCI

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - część opisowa

2. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – zał. nr 1 SIWZ (spis zawartości)

- Charakterystyka dróg CZ I RDW Kraków - zał. nr 1.1
- Charakterystyka dróg CZ II RDW Jakubowice - zał. nr 1.2
- Charakterystyka dróg CZ III RDW Myślenice- zał. nr 1.3
- Charakterystyka dróg CZ IV RDW Tarnów- zał. nr 1.4
- Charakterystyka dróg CZ V RDW Nowy Sącz - zał. nr 1.5
- Specyfikacje Techniczne cz.1. – zał. nr 1.6
- Specyfikacje Techniczne cz.2. – zał. nr 1.7

3.Wzór oferty – zał. nr 2 SIWZ

4.Tabele Elementów Rozliczeniowych (TER):

Część I. RDW Kraków

- Zad.1 - TER GR 1,2,3,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.1 SIWZ
- Zad.2 - TER GR 1,2,3,5,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.2 SIWZ
- Zad.3 - TER GR 1,2,3,5,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.3 SIWZ
- Zad.4 - TER GR 1,2,3,5,8,7,8,8a,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.4 SIWZ
- Zad.5 - TER GR 1,2,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.5 SIWZ
- Zad.6 - TER GR 1,2,3,5,6,7,8,9 zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.6 SIWZ

Część II. RDW Jakubowice

- Zad.1 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.7 SIWZ
- Zad.2 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.8 SIWZ
- Zad.3 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.9 SIWZ
- Zad.4 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.10 SIWZ
- Zad.5 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.11 SIWZ

Część III. RDW Myślenice

- Zad.1 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.12 SIWZ
- Zad.2 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.13 SIWZ
- Zad.3 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.14 SIWZ
- Zad.4 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.15 SIWZ
- Zad.5 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.16 SIWZ
- Zad.6 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.17 SIWZ

Część IV. RDW Tarnów

- Zad.1 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,8a,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.18 SIWZ
- Zad.2 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.19 SIWZ
- Zad.3 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,8a,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.20 SIWZ
- Zad.4 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,8a,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.21 SIWZ
- Zad.5 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,8a,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.22 SIWZ
- Zad.6 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.23 SIWZ
- Zad.7 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,8a,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.24 SIWZ
- Zad.8 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.25 SIWZ
- Zad.9 - TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.26 SIWZ
- Zad.10-TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.27 SIWZ
- Zad.11-TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.28 SIWZ
- Zad.12-TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.29 SIWZ
- Zad.13-TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.30 SIWZ
- Zad.14-TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.31 SIWZ
- Zad.15-TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.32 SIWZ
- Zad.16-TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.33 SIWZ
- Zad.17-TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.34 SIWZ
- Zad.18-TER GR 1,2,3,4,5,6,7,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.35 SIWZ

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZDW-DI-3-271-10/11
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków*

Część V. RDW Nowy Sącz

- Zad.1 - TER GR 1,2,4,5,6,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.36 SIWZ
- Zad.2 - TER GR 1,2,3,4,5,6,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.37 SIWZ
- Zad.3 - TER GR 1,2,3,4,5,6,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.38SIWZ
- Zad.4 - TER GR 1,2,4,5,6,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.39 SIWZ
- Zad.5 - TER GR 1,2,4,5,6,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.40 SIWZ
- Zad.6 - TER GR 1,2,3,4,5,6,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.41 SIWZ
- Zad.7 - TER GR 1,2,3,4,5,6,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.42 SIWZ
- Zad.8 - TER GR 1,2,4,5,6,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.43 SIWZ
- Zad.9 - TER GR 1,2,3,4,5,6,8,9 i zbiorcze zestawienie kosztów - zał. nr 3.44 SIWZ

- 5.Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków - zał. nr 4 SIWZ
- 6.Oświadczenie wykonawcy (o braku podstaw do wykluczenia) - zał. nr 5 SIWZ
- 7.Oświadczenie wykonawcy (dot. wykonawcy będącego osobą fizyczną) – zał. nr 6 SIWZ
- 7.Wykaz usług – zał. nr 7 SIWZ
- 8.Wzór Umowy - zał. nr 8 SIWZ
- 9. Wymagania ubezpieczeniowe – zał. nr 9 SIWZ

Zamawiający: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie, 30-085 Kraków, ul. Głowackiego 56
sekretariat: tel. (012) 637 28 79; fax (012) 638 26 63, www.zdw.krakow.pl
Adres e-mail: sekretariat@zdw.krakow.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest się w trybie przetarg nieograniczony (art.10 w związku z art. 39 i innymi) - zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn.zm.) zwanej dalej Ustawą oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: „Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego w latach 2011 do 2014.”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1.

Część I. Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego w latach 2011 do 2014 – Rejon Dróg Wojewódzkich Kraków

- Zadanie 1. Droga wojewódzka Nr 774, 780
- Zadanie 2. Droga wojewódzka Nr 780, 781
- Zadanie 3. Droga wojewódzka Nr 781
- Zadanie 4. Droga wojewódzka Nr 791
- Zadanie 5. Droga wojewódzka Nr 933
- Zadanie 6. Droga wojewódzka Nr 948, 949

Część II. Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego w latach 2011 do 2014 – Rejon Dróg Wojewódzkich Jakubowice

- Zadanie 1. Droga wojewódzka Nr 783, 791
- Zadanie 2. Droga wojewódzka Nr 773, 794
- Zadanie 3. Droga wojewódzka Nr 775, 776
- Zadanie 4. Droga wojewódzka Nr 768, 964
- Zadanie 5. Droga wojewódzka Nr 965

Część III. Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego w latach 2011 do 2014 – Rejon Dróg Wojewódzkich Myślenice

- Zadanie 1. Droga wojewódzka Nr 946, 956, 957
- Zadanie 2. Droga wojewódzka Nr 965, 966
- Zadanie 3. Droga wojewódzka Nr 955, 956, 953
- Zadanie 4. Droga wojewódzka Nr 964, 968
- Zadanie 5. Droga wojewódzka Nr 964, 966
- Zadanie 6. Droga wojewódzka Nr 967

Część IV. Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego w latach 2011 do 2014 – Rejon Dróg Wojewódzkich Tarnów

- Zadanie 1. Droga wojewódzka Nr 768
- Zadanie 2. Droga wojewódzka Nr 964
- Zadanie 3. Droga wojewódzka Nr 973
- Zadanie 4. Droga wojewódzka Nr 975, 973
- Zadanie 5. Droga wojewódzka Nr 975
- Zadanie 6. Droga wojewódzka Nr 975
- Zadanie 7. Droga wojewódzka Nr 977
- Zadanie 8. Droga wojewódzka Nr 977
- Zadanie 9. Droga wojewódzka Nr 977
- Zadanie 10. Droga wojewódzka Nr 977, 979
- Zadanie 11. Droga wojewódzka Nr 977
- Zadanie 12. Droga wojewódzka Nr 977
- Zadanie 13. Droga wojewódzka Nr 980
- Zadanie 14. Droga wojewódzka Nr 980
- Zadanie 15. Droga wojewódzka Nr 981
- Zadanie 16. Droga wojewódzka Nr 982
- Zadanie 17. Droga wojewódzka Nr 984
- Zadanie 18. Droga wojewódzka Nr 993

Część V. Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego w latach 2011 do 2014 – Rejon Dróg Wojewódzkich Nowy Sącz

- Zadanie 1. Droga wojewódzka Nr 957, 962
- Zadanie 2. Droga wojewódzka Nr 958, 959
- Zadanie 3. Droga wojewódzka Nr 960, 961
- Zadanie 4. Droga wojewódzka Nr 968
- Zadanie 5. Droga wojewódzka Nr 969
- Zadanie 6. Droga wojewódzka Nr 969
- Zadanie 7. Droga wojewódzka Nr 971
- Zadanie 8. Droga wojewódzka Nr 975
- Zadanie 9. Droga wojewódzka Nr 981

Przedmiotowe zamówienie obejmuje wykonywanie usług i robót (zwanymi dalej łącznie robotami) z zakresu letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich, obejmujące między innymi:

Pobocza:

- Remont i uzupełnienie ubytków w poboczach
- Ścięcie zawyżonych poboczy

Odwodnienie:

- Renowacja, pogłębianie i odmulanie istniejących rowów
- Regulacja wysokościowa studzienek, kratek ściekowych i włazów oraz uzupełnienie włazów i kratek ściekowych
- Wykonanie i remont przykanalików, rur kanalizacyjnych
- Oczyszczenie ścieków terenowych i przykrawężnikowych
- Wykonanie i remont studni rewizyjnych, przykanalików, rur kanalizacyjnych i kratek ściekowych
- Oczyszczenie, udrożnienie studzienek rewizyjnych, kratek ściekowych, przykanalików, kanalizacji, przepustów
- Remont, wykonanie ścieków przykrawężnikowych i korytek ściekowych
- Czyszczenie osadników i separatorów wraz z kanalizacją oraz odwóz odpadów i ich unieszkodliwienie
- Wykonanie pomiarów zanieczyszczeń wód opadowych i roztopowych dróg

Chodniki:

- Ułożenie, wymiana krawężników betonowych
- Ułożenie, wymiana obrzeży betonowych
- Wykonanie, wymiana nawierzchni i remont chodnika z elementów betonowych

Bezpieczeństwo:

- Naprawa barier stalowych

Estetyka:

- Pielęgnacja drzew. Podcinanie gałęzi i konarów drzew
- Oczyszczenie nawierzchni
- Koszenie traw

Wycinka i sadzenie drzew:

- Wycinka drzew
- Sadzenie drzew

Naprawa korpusu drogi:

- Likwidacja obrywów i skarp korpusu drogi
- Poszerzenie korpusu drogi
- Mechaniczne wykonanie wykopu

Zimowe utrzymanie dróg:

- Zimowe utrzymanie dróg

Remonty cząstkowe (w latach 2012 i 2013):

- Remont nawierzchni emulsją asfaltową i grysami
- Remont nawierzchni betonem asfaltowym (w tym remont nawierzchni przy użyciu masy na zimno)
- Kompleksowa naprawa przełomów
- Frezowanie nawierzchni asfaltowej na zimno
- Wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZDW-DI-3-271-10/11
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków

Usługi i roboty stanowiące przedmiot zamówienia zostały podzielone na następujące grupy robót:

- Grupa 1. Pobocza
- Grupa 2. Odwodnienie
- Grupa 3. Chodniki
- Grupa 4. Bezpieczeństwo
- Grupa 5. Estetyka
- Grupa 6. Wycinka i sadzenie drzew
- Grupa 7. Naprawa korpusu drogi
- Grupa 8. Zimowe utrzymanie dróg
- Grupa 9. Remonty cząstkowe

Zakres oraz warunki wykonania przedmiotu zamówienia określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący – zał. nr 1 SIWZ

2.2. Miejsce wykonania zamówienia: drogi wojewódzkie, województwo małopolskie

3. Kod ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): przedmiot główny: 90.62.00.00- 9
 przedmioty dodatkowe: 45.23.24.10-9; 45.23.24.52-5; 45.23.31.41-9;
 45.23.31.42-6; 45.23.32.22-1; 45.23.32.80-5; 45.23.31.40-2; 77.21.14.00-6; 77.31.41.00-5; 90.61.00.00-6;
 90.63.00.00-2; 90.64.10.00-2; 90.64.10.00-5; 45.23.32.20-7
4. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, ofertę częściową można złożyć na zadanie. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość (z 44) zadań w dowolnie wybranych częściach.
6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sposób wykonania (oferta wariantowa).
7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 30.04.2014r.**
8. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia robót w mniejszym zakresie, a także zmian w ilości i rodzaju robót w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje wykonanie w 50% zamówienia.
10. Zadanie finansowane jest ze środków Województwa Małopolskiego.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - wykonawcy spełniają warunek jeżeli wykażą, że zrealizowali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: wykonywał bądź wykonuje usługi zimowego utrzymania dróg na łącznej długości co najmniej 15 km na drogach krajowych, wojewódzkich lub powiatowych.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej - wykonawcy spełniają warunek jeżeli wykażą, że posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 zł.

Uwagi: spełnienie tych warunków umożliwia Wykonawcy złożenie ofert na dowolną ilość zadań.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunki.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Wykonawcy zobowiązani są wykazać, że nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust.1 Ustawy - składając oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz wymagane w części III SIWZ dokumenty.

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w części III niniejszej SIWZ. Szczegółowa forma wymaganych dokumentów opisana jest w cz. III SIWZ „WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”
5. Z postępowania wyklucza się wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą pełnomocnictwo dla pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określone warunki winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

III. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy zobowiązani są w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy złożyć następujące dokumenty:

1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu – wg wzoru zał. nr 4 do niniejszej SIWZ
 - 1.2 wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbioru, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należyście - wg wzoru zał. nr 7 do niniejszej SIWZ
 - 1.3 opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - 1.4 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w cz. II pkt. 1 ppkt. 4) SIWZ polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w cz. II pkt. 2, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. 1.3, dotyczącej tych podmiotów.
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, należy przedłożyć:
 - 2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg wzoru zał. nr 5 do niniejszej SIWZ
 - 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wg wzoru zał. nr 6 do niniejszej SIWZ (uwaga! oprócz oświadczenia, o którym mowa w niniejszym punkcie wykonawca winien również złożyć oświadczenie o którym mowa w pkt. 2.1
 - 2.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - 2.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - 2.5 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 2.6 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.7 Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia przez wykonawcę w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w punkcie 2 ppkt. od 2.1 do 2.6
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - 1) pkt. 2 ppkt. 2.2 - 2.4 i ppkt. 2.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
 - 2) pkt. 2.5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 ppkt. 1) lit. a i c oraz ppkt. 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 4 ppkt. 1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
7. Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w cz. III pkt. 1.4 oraz cz. III pkt 3 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IV. INFORMACJE PROCEDURALNE

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego. Do kontaktu z wykonawcami uprawnieni są:
 - zagadnienia merytoryczne:
Zbigniew Gruszecki –tel. 0-12 637 90 00 w. 142 w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰
Krzysztof Molik - tel. 0-12 637 90 00 w. 142 w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰
Piotr Książyc –tel. 0-12 637 90 00 wew. 223 w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰
 - zagadnienia proceduralne:
Beata Jaśko – tel. 0-12 637 90 00 w. 220 w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰
2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, pisemnie lub faksem albo drogą elektroniczną na adres e-mail b.jasko@zdw.krakow.pl i niezwłocznie na piśmie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą telefaksu, e-mail uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub e-mail.
W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień jw. wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.
Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ
6. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści jej treść na stronie internetowej zamawiającego przy ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.
6. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przekaże UOPWE ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.
8. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie powinno być opieczetowane i dostarczone w zamkniętej, zapieczetowanej kopercie z napisem określonym w opisie sposobu przygotowania ofert i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pok. 218
11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te, odnotowane zostaną w protokole otwarcia ofert.
14. Informacje o których mowa w pkt.13, Zamawiający przekaże wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wnioski.
15. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art.25 ust.1 lub treści złożonych ofert.
16. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie.
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
 Zamawiający niezwłocznie powiadomi o poprawie omyłek Wykonawcę którego oferta została poprawiona.
18. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
19. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z Ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 Ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
20. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty – podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy),

- albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
21. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
 22. Jeżeli wystąpią okoliczności zapisane w art.93 Ustawy, zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia i zawiadomi pisemnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
 23. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o których mowa w cz. IV pkt. 20.1) SIWZ na stronie internetowej zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
 24. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Sposób przygotowania oferty:
 - a) Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań w dowolnie wybranych częściach, przy czym na dane zadanie wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - b) Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. **W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie, należy złożyć na każde zadanie osobny formularz oferty – zał. Nr 2,** w którym należy odpowiednio wpisać numer i nazwę części, nr zadania, oraz nazwę zadania na które Wykonawca składa ofertę oraz załączyć odpowiednie dla zadania Tabele Elementów Rozliczeniowych oraz Zbiorcze zestawienie kosztów. **Pozostałe dokumenty należy złożyć w jednym egzemplarzu (potwierdzenie wadium dla każdego zadania)**
 - c) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, napisaną w sposób trwały.
 - d) Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty podpisuje osoba reprezentująca wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji z zastrzeżeniem cz. III pkt. 8 SIWZ. Zamawiający żąda aby wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy. Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
 - e) Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, które w swej treści wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem.
 - f) Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Zaleca się ponumerowanie stron.
 - g) W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania.
 - h) Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dokumenty dołączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone, ponumerowane).
 - i) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca dokumenty te zepnie w oddzielny plik opatrzony napisem: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa- nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
Oferta winna znajdować się w zamkniętym opakowaniu z napisem: „**Nr sprawy ZDW-DI-3-271-10/11 Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego –Część.....Zadanie nrnazwa.....(należy wpisać część nr i nazwę zadania, którego oferta dotyczy) - nie otwierać przed dniem 20.04.2011r. godz. 10:00**” oraz adresem zamawiającego i danymi Wykonawcy.
W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia a w przypadku przesłania jej pocztą nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia.
 - j) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego- pok. 220
3. Termin składania ofert upływa w dniu 20.04.2011 r. o godz. 09:30
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w pok. 218 w dniu 20.04.2011 r. o godz. 10:00

5. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- 1) Cenę oferty należy obliczyć na podstawie załączników do SIWZ: Opisu Przedmiotu Zamówienia wypełniając Tabele Elementów Rozliczeniowych (od zał. nr 3.1 SIWZ do 3.44 SIWZ, odpowiednio dla zadania). **Uwaga!** brak danej grupy robót w załączniku Tabela Elementów Rozliczeniowych oznacza, że w danym zadaniu ta grupa robót nie występuje.
- 2) Obliczoną cenę (Razem wartość brutto ZZK) należy wpisać do formularza oferty. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
- 4) Przy kalkulacji ceny oferty wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji w Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
- 5) W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 6) Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
- 7) Cena oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy.
- 8) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Najniższa cena brutto – waga 100 %

Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

2. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najniższą ceną dla zadania.

Pozostałe oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of. ocen.}}} \times 100\% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ - najniższa cena brutto spośród nie odrzuconych ofert

$C_{\text{of. ocen.}}$ - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty

P - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

VII. WADIUM

1. Składając ofertę, wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe na czas równy okresowi związania ofertą w wysokości:

Część I. Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego w latach 2011 do 2014 – Rejon Dróg Wojewódzkich Kraków :

Zad. Nr 1 - 30 000 PLN

Zad. Nr 2 - 35 000 PLN

Zad. Nr 3 - 20 000 PLN

Zad. Nr 4 - 22 000 PLN

Zad. Nr 5 - 25 000 PLN

Zad. Nr 6 - 35 000 PLN

Część II. Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego w latach 2011 do 2014 – Rejon Dróg Wojewódzkich Jakubowice

Zad. Nr 1 - 52 000 PLN
 Zad. Nr 2 - 58 000 PLN
 Zad. Nr 3 - 40 000 PLN
 Zad. Nr 4 - 20 000 PLN
 Zad. Nr 5 - 18 000 PLN

Część III. Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego w latach 2011 do 2014 – Rejon Dróg Wojewódzkich Mysłenice

Zad. Nr 1 - 80 000 PLN
 Zad. Nr 2 - 85 000 PLN
 Zad. Nr 3 - 40 000 PLN
 Zad. Nr 4 - 60 000 PLN
 Zad. Nr 5 - 50 000 PLN
 Zad. Nr 6 - 43 000 PLN

Część IV. Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego w latach 2011 do 2014 – Rejon Dróg Wojewódzkich Tarnów

Zad. Nr 1 - 18 000 PLN
 Zad. Nr 2 - 18 000 PLN
 Zad. Nr 3 - 18 000 PLN
 Zad. Nr 4 - 15 000 PLN
 Zad. Nr 5 - 20 000 PLN
 Zad. Nr 6 - 21 000 PLN
 Zad. Nr 7 - 15 000 PLN
 Zad. Nr 8 - 17 000 PLN
 Zad. Nr 9 - 8 000 PLN
 Zad. Nr 10 - 15 000 PLN
 Zad. Nr 11 - 14 000 PLN
 Zad. Nr 12 - 17 000 PLN
 Zad. Nr 13 - 19 000 PLN
 Zad. Nr 14 - 20 000 PLN
 Zad. Nr 15 - 8 000 PLN
 Zad. Nr 16 - 10 000 PLN
 Zad. Nr 17 - 15 000 PLN
 Zad. Nr 18 - 16 000 PLN

Część V. Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego w latach 2011 do 2014 – Rejon Dróg Wojewódzkich Nowy Sącz

Zad. Nr 1 - 55 000 PLN
 Zad. Nr 2 - 50 000 PLN
 Zad. Nr 3 - 25 000 PLN
 Zad. Nr 4 - 40 000 PLN
 Zad. Nr 5 - 35 000 PLN
 Zad. Nr 6 - 35 000 PLN
 Zad. Nr 7 - 25 000 PLN
 Zad. Nr 8 - 20 000 PLN
 Zad. Nr 9 - 30 000 PLN

2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)
3. Jeżeli wadium wnoszone będzie w poręczeniach lub w gwarancjach, w treści tych dokumentów musi być zawarte zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty sumy wadium na żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Gwarancja, poręczenie nie może wygasać przed końcem okresu związania ofertą podanego w cz. V SIWZ,
5. Wadium należy wnieść do dnia **20.04.2011r.** do godz. **09:30**
 - w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego do **Kredyt Bank S.A. III o/Kraków** Nr rachunku 26 1500 1979 1219 7000 1966 0000 z dopiskiem: „**Nr sprawy ZDW-DI-3-271-10/11 1 0 Kompleksowe (letnie i zimowe) utrzymanie dróg**

wojewódzkich na terenie województwa małopolskiego – Część Zadanie nrnazwa.....(należy wpisać część, nr i nazwę zadania, którego wadium dotyczy) W takim przypadku wykonawca winien zamieścić w ofercie potwierdzenie dokonania przelewu (terminem wniesienia wadium jest data i godzina zaksięgowania kwoty wadium na koncie Zamawiającego).

- w pozostałych dopuszczalnych formach w przypadku osobistego składania oferty, oryginał dokumentu należy złożyć w kasie Zamawiającego, a kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty, w przypadku przesłania oferty pocztą lub kurierem oryginał należy złożyć w oddzielnym opakowaniu, aby można go było złożyć w kasie zamawiającego, a do oferty wpiąć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona prawidłowo wniesionym wadium zostanie wykluczony.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli:

1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust.3 Ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń wymaganych w SIWZ, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego umowy na zasadach określonych w projekcie umowy,
- c) zawarcie umowy stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zastrzeżeniem pkt.6 ppdp.1)

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie zapisu w pkt. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego

VIII. UMOWA

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłożył ofertę najkorzystniejszą (odpowiednio dla zadania) z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu. Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym niż określa art. 94 Pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Wzór umowy stanowi zał. nr 8 SIWZ.

2. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawią umowę regulującą współpracę wykonawców.

3. Zobowiązania wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi:

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty w zależności od rodzaju robót:

Grupa robót nr 1-Pobocza - 1 rok; Grupa robót nr 2- Odwodnienie- 1 rok(roboty); Grupa robót nr 3 –Chodniki- 1 rok;
Grupa robót nr 4- Bezpieczeństwo -3 lata; Grupa robót nr 6- Wycinka i sadzenie drzew - 3 lata (sadzenie);
Grupa robót nr 7 Naprawa korpusu drogi- 3 lata; Grupa robót nr 9 Remont Cząstkowy- 1 rok.

Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Okresy gwarancji i rękojmi liczone są od daty odbioru robót.

4. Zmiana postanowień umowy może być dokonana w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Ponadto zmiana umowy może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:

- 1) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) wystąpienia konieczności zmiany podwykonawcy dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dot. podwykonawców określonych we wzorze umowy,
 - 3) w szczególnie uzasadnionym przypadku wystąpienia konieczności realizacji przez podwykonawcę części zamówienia, której Wykonawca nie wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dot. podwykonawców określonych we wzorze umowy.
 - 4) sytuacji, gdy Wykonawca opierał się na zasobach podmiotów trzecich wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, dopuszcza się zmianę tych podmiotów na etapie realizacji zamówienia, pod warunkiem, że nowy podmiot wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne,
 - 5) w przypadku zmian korzystnych dla zamawiającego
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Wykonawca zawrze umowy ubezpieczenia zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 9 SIWZ „Wymagania ubezpieczeniowe”

IX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej (Dz. VI Ustawy) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych .
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o zamówienie publiczne lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: ul. Postępu 17 a, 02- 676 Warszawa.