

## Roboty budowlane - 384204-2015

31/10/2015 S212 Państwa członkowskie - Roboty budowlane - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I,II,III,IV,VI

## Polska-Kraków: Roboty w zakresie budowy dróg

2015/S 212-384204

## Ogłoszenie o zamówieniu

## Roboty budowlane

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

- I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**  
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie  
ul. Głowackiego 56  
Osoba do kontaktów: Inga Gęsiarz-Nowak  
30-085 Kraków  
POLSKA  
Tel.: +48 124465810  
E-mail: [i.gesiarz@zdw.krakow.pl](mailto:i.gesiarz@zdw.krakow.pl)  
Faks: +48 124465702  
**Adresy internetowe:**  
Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.zdw.krakow.pl>  
**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie  
ul. Głowackiego 56  
Osoba do kontaktów: Anna Piszczek  
30-085 Kraków  
POLSKA  
Tel.: +48 124465791  
E-mail: [a.piszczek@zdw.krakow.pl](mailto:a.piszczek@zdw.krakow.pl)  
Faks: +48 124465702  
Adres internetowy: <http://www.zdw.krakow.pl>  
**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie  
ul. Głowackiego 56  
Osoba do kontaktów: Beata Jaśko  
30-085 Kraków  
POLSKA  
Tel.: +48 124465815  
E-mail: [b.jasko@zdw.krakow.pl](mailto:b.jasko@zdw.krakow.pl)  
Faks: +48 124465702  
Adres internetowy: <http://www.zdw.krakow.pl>  
**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie  
ul. Głowackiego 56  
Osoba do kontaktów: Elżbieta Ryńska-Bosak  
30-085 Kraków  
POLSKA  
Tel.: +48 124465701  
E-mail: [sekretariat@zdw.krakow.pl](mailto:sekretariat@zdw.krakow.pl)  
Faks: +48 124465702  
Adres internetowy: [www.zdw.krakow.pl](http://www.zdw.krakow.pl)
- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
inna: jednostka budżetowa
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**  
Inny: zarządzanie drogami wojewódzkimi
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

- II.1) **Opis**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**  
Obwodnica Gdowa -Etap II.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**  
Roboty budowlane  
Zaprojektowanie i wykonanie  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Droga wojewódzka nr 966, województwo małopolskie, powiat wielicki, gmina Gdów, miejscowość Gdów.  
Kod NUTS PL21
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
Przedmiotem zamówienia jest zadanie polegające na:  
1) Opracowaniu dokumentacji projektowej w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy i Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach nr RLO.VI.6220.6.2014 z dn.29.09.2015r. wydaną przez Wójta Gminy Gdów wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) oraz wszelkich innych decyzji administracyjnych, uzgodnień i opinii niezbędnych do zrealizowania zadania inwestycyjnego.  
2) Wykonaniu robót budowlanych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w oparciu o dokumentację projektową wykonaną przez Wykonawcę robót wraz ze świadczeniami nie będącymi robotami budowlanymi oraz w razie konieczności zabezpieczenie zabytków małej architektury, prowadzenia badań archeologicznych, zapewnienie nadzoru archeologicznego, przyrodniczego oraz ornitologicznego – w zakresie wynikającym ze szczególnych przepisów.  
Ogólny wstępny zakres wykonania robót budowlanych, charakterystyczne parametry określające zakres robót budowlanych, ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe są zawarte w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz załączonej Koncepcji Programowej – wariant I (preferowany).
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
**45233120, 45221100, 71322000, 71322300**
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
- II.1.8) **Części**  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**  
Przedmiotem zamówienia jest zadanie polegające na:  
1) Opracowaniu dokumentacji projektowej w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy i Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach nr RLO.VI.6220.6.2014 z dn.29.09.2015r. wydaną przez Wójta Gminy Gdów wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) oraz wszelkich innych decyzji administracyjnych, uzgodnień i opinii niezbędnych do zrealizowania zadania inwestycyjnego.  
2) Wykonaniu robót budowlanych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w oparciu o dokumentację projektową wykonaną przez Wykonawcę robót wraz ze świadczeniami nie będącymi robotami budowlanymi oraz w razie konieczności zabezpieczenie zabytków małej architektury, prowadzenia badań archeologicznych, zapewnienie nadzoru archeologicznego, przyrodniczego oraz ornitologicznego – w zakresie wynikającym ze szczególnych przepisów.

Ogólny wstępny zakres wykonania robót budowlanych, charakterystyczne parametry określające zakres robót budowlanych, ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe są zawarte w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz załączonej Koncepcji Programowej – wariant I (preferowany)

Podstawowe roboty wchodzące w zakres zamówienia to:

- a) Zabezpieczenie ciągłości ruchu drogowego i pieszego na czas robót (organizacja ruchu na czas robót: projekt wraz z opiniami i zatwierdzeniami, wykonanie, utrzymanie, likwidacja);
- b) Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe;
- c) Wycinka drzew i krzewów kolidujących z inwestycją (w razie konieczności pod nadzorem ornitologicznym);
- d) Doprowadzenie słabonośnych gruntów podłoża do wymaganej nośności;
- e) Roboty ziemne (wykopy, nasypy);
- f) Budowa konstrukcji nawierzchni na obwodnicy i drogach przecinających budowaną obwodnicę;
- g) Budowa poboczy
- h) Budowa chodników;
- i) Budowa obiektu mostowego nad rz. Raba;
- j) Budowa i przebudowa skrzyżowań dla skomunikowania dróg przecinających budowaną obwodnicę;
- k) Budowa, przebudowa zjazdów publicznych i indywidualnych, dróg zbiorczych ( w razie konieczności);
- l) Budowa i przebudowa odwodnienia drogi wraz z odprowadzeniem wód opadowych do odbiorników;
- m) Umocnienie skarp;
- n) Budowa przepustów drogowych;
- o) Budowa urządzeń ochrony środowiska;
- p) Zabezpieczenie i przebudowa urządzeń obcych i uzbrojenia tereny wraz z opłatami za nadzór nad przebudową ze strony właścicieli sieci (w tym: napowietrznych linii elektroenergetycznej ŚN, kablowych linii elektroenergetycznych NN, sieci wodociągowych, gazowych, kanalizacji sanitarnej);
- q) Wykonanie nowej infrastruktury technicznej, w szczególności: oświetlenia drogi, kanalizacji deszczowej,
- r) Montaż urządzeń bezpieczeństwa ruchu;
- s) Stała organizacja ruchu, w szczególności: oznakowanie pionowe i poziome – grubowarstwowe chemoutwardzalne, punktowe elementy odbłaskowe
- t) Elementy Zintegrowanego Systemu Sterowania Ruchem w Małopolsce (ZSSRWM) – systemem S-1 (System Czasu Przejazdu);
- u) W razie konieczności: zabezpieczenie zabytków małej architektury, zapewnienie nadzoru archeologicznego, przeprowadzenie badań archeologicznych;
- v) Roboty wykończeniowe i porządkowe;
- w) Wyznaczenie i montaż punktów referencyjnych oraz słupków U-1;
- x) Stabilizacja granic pasa drogowego za pomocą słupków granicznych
- y) Sporządzenie inwentaryzacji powykonawczej;
- z) Przygotowanie materiałów do wniosku o pozwolenie na użytkowanie oraz jego złożenie i uzyskanie jego przyjęcia przez właściwy organ – w terminie realizacji przedmiotu umowy;
- aa) Pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres trwania inwestycji;
- bb) Promocja Projektu

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) wraz z załącznikami.

#### II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

#### II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

#### II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

### Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

#### III.1) Warunki dotyczące zamówienia

##### III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe na czas równy okresowi związania ofertą w wysokości: 800 000,00 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych 00/100).

##### III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

1) Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy z zastrzeżeniem pkt 2 płatne będzie na podstawie:

— faktury za wykonaną dokumentację projektową wraz z uzyskaniem Decyzji ZRID umożliwiających realizację robót zgodnie z obowiązującymi przepisami wystawione w oparciu o protokół zdawczo odbiorczy.

— faktur przejściowych wystawianych średnio jeden raz w miesiącu w oparciu o Wykaz robót wykonanych częściowo (sporządzany zgodnie z stopniem zaawansowania wykonanych robót, potwierdzony przez Inspektora Nadzoru) oraz Szczegółową Kalkulację Cenową, o której mowa w ust.2 pkt 5 łączna wartość faktur przejściowych nie może przekroczyć 90 % wynagrodzenia umownego za roboty, o których mowa w ust.2 pkt.2),

— faktury końcowej o wartości co najmniej 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 2, wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

2)zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek

3)faktury płatne będą przez ZDW w ciągu 30 dni od daty otrzymania na rachunek Wykonawcy.

##### III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

##### III.1.4) Inne szczególne warunki

#### III.2) Warunki udziału

##### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: I.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. POSIADANIA UPRAWNIENI DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI LUB CZYNNOŚCI, JEŻELI PRZEPISY PRAWA NAKŁADAJĄ OBOWIĄZEK ICH POSIADANIA – Zamawiający nie formuluje szczególnych wymagań odnośnie spełnienia tego warunku.

1.2. POSIADANIA WIEDZY I DOŚWIADCZENIA – zgodnie z zapisami w sekcji III.2.3)

1.3. DYSPONOWANIA ODPOWIEDNIM POTENCJAŁEM TECHNICZNYM ORAZ OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA – zgodnie z zapisami w sekcji III.2.3)

1.4. SYTUACJI EKONOMICZNEJ I FINANSOWEJ – zgodnie z zapisami w sekcji III.2.2)

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zgodnie z art. 26 ust. 2e Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. Zamawiający w celu zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia na warunkach określonych w SIWZ dokona oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków w oparciu o wymagane dokumenty, których szczegółowa forma opisana jest w cz. III SIWZ.

4. Z postępowania wyklucza się wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Wykonawcy wykażą, że nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Przewiduje się wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą Pełnomocnictwo dla pełnomocnika,

do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określone warunki winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

1. Wykonawcy zobowiązani są w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp złożyć następujące dokumenty:

1.1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

1.1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru zał. nr 4 SIWZ

1.1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg wzoru zał. nr 5 SIWZ.

Wykonawca w wykazie robót wskaże roboty budowlane określone w warunku dot. posiadania wiedzy i doświadczenia cz. II. pkt 1.2. SIWZ oraz złoży poświadczenia (inne dokumenty), że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,

oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231) dowodami, o których mowa w Wykazie robót są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na trzy miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;

2) w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w Wykazie robót, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Jeżeli wartości robót budowlanych podane w dokumentach potwierdzających, że roboty zostały wykonane podano w innych walutach niż PLN Wykonawca zobowiązany jest do przeliczenia tej waluty wg średniego kursu NBP na dzień zrealizowania robót.

1.1.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru zał. nr 6 SIWZ Wykaz osób.

1.1.4 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień -

wg wzoru zał. nr 7 SIWZ Oświadczenie o uprawnieniach.

1.1.5 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku gdy w informacji wartość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa została wskazana w innych walutach niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest do przeliczenia tej waluty wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia informacji.

1.1.6 Pisemne zobowiązanie – w przypadku gdy wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

1.2. W zakresie potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

1.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru zał. nr 8 SIWZ

1.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1

pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.2.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1

pkt 10-11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

1.3. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę Zamawiający wymaga, aby każdy Wykonawca złożył dokumenty na potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, o których mowa w pkt 1.2.1 – 1.2.7

1.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1.4.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w ramach dokumentów, o których mowa w cz. III pkt 1.2. SIWZ:

1.4.1.1. zamiast dokumentów określonych w cz. III pkt. 1.2.2 – 1.2.4 i 1.2.6 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.4.1.2. zamiast dokumentów określonych w cz. III pkt 1.2.5 i 1.2.7. SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i pkt 10-11 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

1.4.2. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 oraz 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 oraz 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

1.4.3. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w cz. III pkt 1.4.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione odpowiednio w terminach określonym w cz. III pkt 1.4.1. SIWZ.

1.5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – oświadczenie wg wzoru zał. nr 9 do SIWZ.

2. Informacje dotyczące formy, w jakiej dokumenty mogą być składane

2.1. Wymagane dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

2.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczoną kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

2.4. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w cz. II pkt 2 oraz cz. III pkt 1.1.6. SIWZ, musi zostać złożone w oryginale.

2.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: Celem wykazania spełnienia warunków należy przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy w informacji wartość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa została wskazana w innych walutach niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest do przeliczenia tej waluty wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia informacji. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 3 mln PLN (słownie: trzy miliony złotych 00/100).

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:

Celem wykazania spełnienia warunków należy przedłożyć:

1. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonał:

- a) co najmniej jedną robotę polegającą na budowie drogi publicznej klasy co najmniej G lub odpowiadającej tej klasie o długości ponad 1,5 km,  
b) co najmniej jedną robotę polegającą na budowie obiektu mostowego wieloprzęslowego o długości jednego przęsła co najmniej 70 m.  
Wskazane powyżej roboty mogły być wykonane w ramach jednego lub odrębnych zadań.
2. Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje:
- 1) osobą na stanowisko projektanta o specjalności drogowej posiadającą:  
—uprawnienia do projektowania dróg bez ograniczeń,  
—doświadczenie zawodowe polegające na opracowaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowej na budowę drogi publicznej klasy co najmniej G lub odpowiadającej tej klasie o długości ponad 1,5 km wraz z uzyskaniem decyzji właściwego organu na prowadzenie robót
- 2) osobą na stanowisko projektanta o specjalności mostowej posiadającą:  
—uprawnienia do projektowania mostów bez ograniczeń,  
—doświadczenie zawodowe polegające na opracowaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowej na budowę obiektu mostowego wieloprzęslowego o długości jednego przęsła co najmniej 70 m wraz z uzyskaniem decyzji właściwego organu na prowadzenie robót
- 3) osobą na stanowisko kierownika budowy posiadającą:  
—uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej  
—doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy przy realizacji co najmniej jednego zadania polegającego na budowie drogi publicznej klasy co najmniej G lub odpowiadającej tej klasie
- 4) osobą na stanowisko kierownika robót mostowych posiadającą:  
—uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności mostowej  
—doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy (robót) przy realizacji co najmniej jednego zadania polegającego na budowie obiektu mostowego wieloprzęslowego o długości jednego przęsła co najmniej 70 m.

### III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

#### III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

#### III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

#### III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

### Sekcja IV: Procedura

#### IV.1) Rodzaj procedury

##### IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

##### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

##### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

#### IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

##### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 95
2. Okres gwarancji i rękojmi. Waga 5

##### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

#### IV.3) Informacje administracyjne

##### IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

ZDW-DN-4-271-108/15

##### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

##### IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 1 011,03 PLN

Warunki i sposób płatności: Podana cena dotyczy SIWZ wraz z załącznikami. Sposób płatności: na podstawie faktury gotówką w kasie ZDW lub przelewem na konto Zamawiającego. W przypadkach przesyłania materiałów pocztą zostanie doliczona opłata pocztowa.

##### IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

7.12.2015 - 09:30

##### IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

##### IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

##### IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

##### IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 7.12.2015 - 10:00

### Sekcja VI: Informacje uzupełniające

#### VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

#### VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

#### VI.3) Informacje dodatkowe

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 31.08.2018

2. Planowane jest zgłoszenie zadania do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. W przypadku otrzymania dofinansowania z EFRR Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania wymogów związanych z promocją projektu polegającą na wykonaniu i ustawieniu tablic informacyjnych, pamiątkowych, stosowania logo programu RPO w dokumentach budowy

3. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przyznane na współfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

5. W kryterium okres gwarancji i rękojmi ocenie podlegać będzie długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady zaoferowana przez Wykonawcę w stosunku do długości przedziału określającego dopuszczalne limity okresu gwarancji i rękojmi określone przez Zamawiającego, tj. minimalny okres gwarancji i rękojmi, który może zaoferować Wykonawca, wynosi 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, natomiast maksymalny okres gwarancji i rękojmi, który może zaoferować Wykonawca wynosi 120 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. Powyższe kryterium nie obejmuje gwarancji i rękojmi udzielanej na oznakowanie poziome grubowarstwowe, dla którego okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

#### VI.4) Procedury odwoławcze

##### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych – KIO

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

##### VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z przepisami ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) – Dział VI Środki Ochrony prawnej Rozdział 2. Odwołanie.

##### VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych – KIO

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

##### VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

27.10.2015