

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

*„Konservacja i bieżące utrzymanie sygnalizacji świetlnej
oraz stacji meteorologicznej na drogach wojewódzkich
administrowanych przez ZDW - RDW w Tarnowie”*

**ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
REJON DRÓG WOJEWÓDZKICH
TARNÓW**

Tryb
postępowania:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY
RDWT/ZP-48/2009**

Zatwierdził :

KIEROWNIK REJONU

mgr inż. Marek Wieczorek

Tarnów 2009-12-07

SPIS ZAWARTOŚCI

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - część opisowa
2. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna – zał. Nr 1SIWZ
3. Wzór oferty - zał. Nr 2 SIWZ
4. Oświadczenie - zał. nr 3 SIWZ
5. Wzór Umowy - zał. Nr 4 SIWZ.

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
Rejon Dróg Wojewódzkich w Tarnowie
Ul. Ostrogskich 5a, 33-100 Tarnów*

Zamawiający: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie Rejon Dróg Wojewódzkich w Tarnowie, 33-100 Tarnów, ul. Ostrogskich 5a
sekretnariat: tel. (014)621 17 54; fax (014) 621 17 54 wew. 24, www.zdw.krakow.pl
Adres e-mail: rdwt@zdw.krakow.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest się w trybie **przetargu nieograniczonego** (art.10 w związku z art.39 i innymi) - zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655) z późniejszymi zmianami zwanej dalej Ustawą oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: **Konserwacja i bieżące utrzymanie sygnalizacji świetlnej oraz stacji meteorologicznej na drogach wojewódzkich administrowanych przez ZDW - RDW w Tarnowie.**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie awarii i usterek oraz bieżąca konserwacja i utrzymanie w należytej sprawności technicznej urządzeń drogowej sygnalizacji świetlnej oraz stacji meteorologicznych wraz z wymiana uszkodzonych lub zużytych elementów na pełnosprawne na następujących drogach wojewódzkich:

- droga wojewódzka nr 768 w m. Brzesko

- sygnalizacja świetlna akomodacyjna i stacja meteorologiczna na skrzyżowaniu ulic Solskiego, Starowiejskiej, Legionów Piłsudskiego
- sygnalizacja świetlna akomodacyjna na ulicy Kopernika pod wiaduktem kolejowym

- droga wojewódzka nr 975, 973 w m. Żabno sygnalizacja świetlna akomodacyjna na skrzyżowaniu ulic Rynek, Dąbrowskiego, Władysława Jagiełły

- droga wojewódzka nr 964 w m. Borzęcin - sygnalizacja wahadłowa na moście

- droga wojewódzka nr 977 w m. Ciężkowice podświetlany znak D-6

- droga wojewódzka nr 975 w m. Wojnicz – sygnalizacja świetlna akomodacyjna na skrzyżowaniu ulic Rynek, Warszawska, Jagiellońska

3. Kod ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) : przedmiot główny: 50.23.22.00-2

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sposób wykonania (oferta wariantowa).

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2010r. do 31.12.2010 r.**

8. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art.24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o wymagane w cz. III SIWZ dokumenty. Niespełnienie przez wykonawcę chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania .

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

III. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy składając ofertę na formularzu wg wzoru – zał. nr 2 SIWZ zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru zał. nr 3 SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wykonawca w oświadczeniu stanowiącym zał. nr 3 wykaże, że nie dysponuje potencjałem technicznym lub/i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów o udostępnieniu potencjału technicznego lub/i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą Pełnomocnictwo dla pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawidłowości zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje przepisy § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Miejsce publikacji: Dz. U. z dnia 24 maja 2006 r. Nr 87 poz. 605 ze zmianą Dz.U. z 2008 r Nr 188, poz 1155.

IV. INFORMACJE PROCEDURALNE

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego.
Do kontaktu z wykonawcami uprawnieni są:
- zagadnienia merytoryczne:
Piotr Bednarczyk – pok. 1 tel. **014/621 17 54 wew. 25** w godz. **8⁰⁰ - 14⁰⁰**
- zagadnienia proceduralne:
Andrzej Opaliński, Grzegorz Słowik – pok. 11, tel. **014/621 17 54 wew. 30w** godz. **8⁰⁰ - 14⁰⁰**
2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, pisemnie lub faksem albo drogą elektroniczną i niezwłocznie na piśmie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż sześć dni przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, zamawiający prześle treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.
Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji prześle niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści jej treść na stronie internetowej zamawiającego przy ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.
6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.
8. Oferty, które złożone zostały po terminie określonym w pkt. V.3 SIWZ zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie powinno być opieczetowane i dostarczone w zamkniętej, zapieczetowanej kopercie z napisem określonym w opisie sposobu przygotowania ofert i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pok. 218
11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te, odnotowane zostaną w protokole otwarcia ofert.
14. Informacje o których mowa w pkt.11, Zamawiający prześle wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
Rejon Dróg Wojewódzkich w Tarnowie
Ul. Ostrogskich 5a, 33-100 Tarnów*

15. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art.25 ust.1 lub treści złożonych ofert.
16. Zamawiający wezwie wykonawców , którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów ,lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa , do ich złożenia w wyznaczonym terminie , chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania .
17. Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie.
 - oczywiste omyłki rachunkowe , z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek a w szczególności
- 1) w przypadku oferty z ceną określona za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - a) przyjmuje się ,że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie ,
 - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych , przyjmuje się , że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe
 - 2) omyłki rachunkowe wynikłe z nieprawidłowo dokonanych zaokrągleń do dwóch miejsc po przecinku ,
 - 3) omyłki rachunkowe w obliczeniu podatku VAT oraz ceny brutto z podatkiem VAT , jeżeli stawka podatku VAT została podana prawidłowo
 - Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty a w szczególności :
 - omyłki w Wycenie polegające na niezgodności z SIWZ w zakresie opisu elementów, opisu etapów, opisu opracowań , dat wykonania
- Zamawiający niezwłocznie powiadomi o poprawie omyłek Wykonawcę którego oferta została poprawiona .

18. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy w formie pisemnej o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnienia lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
19. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
- 1) jest niezgodna z Ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 Ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
20. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty – podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, i o wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
21. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy bądź wykonawcom, których oferta została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
22. Jeżeli wystąpią okoliczności zapisane w art.93 Ustawy, zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia i zawiadomi pisemnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.
23. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o których mowa w cz.IV pkt. 20.1) SIWZ na stronie internetowej zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
24. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Sposób przygotowania oferty:
 - a) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - b) Ofertę należy napisać w języku polskim w sposób trwały. Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski , poświadczonym przez wykonawcę .

- c) Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty podpisuje osoba reprezentująca wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, które w swej treści wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- d) Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Zaleca się ponumerowanie stron.
- e) Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
- f) W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania
- g) Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dokumenty dołączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone, ponumerowane).
- h) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca dokumenty te zepnie w oddzielny plik opatrzone napisem: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa- nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
- i) Oferta winna znajdować się w zamkniętym opakowaniu z napisem: „**RDWT/ZP-48/2009 -Konservacja i bieżące utrzymanie sygnalizacji świetlnej oraz stacji meteorologicznej na drogach wojewódzkich administrowanych przez ZDW - RDW w Tarnowie**” **nie otwierać przed 16.12.2009 r. godz. 10:00** oraz adresem zamawiającego i danymi Wykonawcy.
W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia a w przypadku przesłania jej pocztą nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia .
- j) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego- pok. 2
 3. Termin składania ofert upływa w dniu **16.12.2009 r.** o godz. **9:30**
 4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w pok. **11** w dniu **16.12.2009 r.** o godz. **10:00**
 5. Sposób ustalenia ceny ofertowej:
 - 1) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie ryczałtowe.
 - 2) Cenę oferty należy obliczyć na podstawie SIWZ i Szczegółowych Specyfikacji Technicznych i wpisać do formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 2 SIWZ**
 - 3) Cenę należy wpisać do formularza oferty. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 4) W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
 - 5) Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
 - 6) Cena netto oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy. Cena brutto oferty może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz.U. Dz 2004 r Nr 54 poz.535 z późn. zmianami)
 - 7) Jeżeli złożono ofertę , której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów , Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług , który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Termin związania ofertą

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni:

- Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą , zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Najniższa cena brutto

Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej .

2. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najniższą ceną.

Pozostałe oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of. ocen.}}} \times 100\% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} - najniższa cena brutto spośród nie odrzuconych ofert

$C_{\text{of. ocen.}}$ - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty

P - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie

zamawiający wezwie wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

VII. WADIUM

Wadium nie jest wymagane

VIII. UMOWA

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu. Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym **niż 7 dni**, od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
Wzór umowy stanowi **zał. Nr 4 SIWZ**.
2. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawią umowę regulującą współpracę wykonawców.
3. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a w szczególności :
 - zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
 - wystąpiła niezgodność pomiędzy częścią opisową a kartograficzną ewidencji gruntów,
 - przedłużeniu uległy procedury administracyjne na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych
 - wprowadzone zostały dodatkowe wymagania dla inwestycji współfinansowanych z funduszy UE
 - wystąpiły nadzwyczajne warunki pogodowe nie pozwalające na wykonanie zamówienia (pomiar, badania)
 - nastąpił sprzeciw właścicieli terenu na prowadzenie prac przygotowawczych (pomiar geodezyjne, odkrywki geologiczne itp.).
 - wystąpiły zamówienia dodatkowe niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia".
 - zmianie uległy stawki podatku VAT
 - z uwagi na niezależność od stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne) dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. kierownika budowy, inspektora nadzoru, projektanta itp. oraz osób reprezentujących strony.

IX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy „Środki ochrony prawnej”.

Przesłanki i zasady wnoszenia protestów określa art. 180 Ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje – podstawa prawna art. 184 ust.1 Ustawy Pzp

(w postępowaniu o wartości poniżej progów unijnych z zastrzeżeniem art. 184 ust. 1a: odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego 1) opisu sposobu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, 2) wykluczeniu wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, 3) odrzucenie oferty.