

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia : **Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego robót budowlanych realizowanych w związku z budową „Obwodnicy Szczurowej”:**

Zadanie I. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża wodno – melioracyjna,

Zadanie II. - Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża telekomunikacyjna w zakresie linii instalacji i urządzeń liniowych,

Zadanie III. - Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych,

Zadanie IV. - Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych,

Zadanie V. - Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

Nr sprawy: ZDW-DI-3-271-26/10

Zamawiający: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie

Opracował: Wydział zamówień publicznych

Edyta Nowak
imię i nazwisko osoby sporządzającej SIWZ

Tryb
postępowania: Przetarg nieograniczony

Zatwierdził:

Kraków, 23.03.2010r.

DYREKTOR

mgr inż. Grzegorz Stech

inż. AB



SPIS ZAWARTOŚCI

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - część opisowa
2. Dokumentacja projektowa – zał. nr 1 SIWZ
3. Wzór oferty - zał. nr 2 SIWZ
4. Oświadczenie wykonawcy - zał. nr 3 SIWZ i zał. nr 3.1 SIWZ.
5. Wykaz osób - zał. Nr 4 SIWZ
6. Oświadczenie o uprawnieniach – zał. nr 5 SIWZ
7. Wzór Umowy - zał. Nr 6 SIWZ



Zamawiający: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie, 30-085 Kraków, ul. Głowackiego 56

sekretariat: tel. (012) 637 28 79; fax (012) 638 26 63, www.zdw.krakow.pl

Adres e-mail: sekretariat@zdw.krakow.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest się w trybie przetarg nieograniczony (art.10 w związku z art. 39 i innymi) - zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej Ustawą oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego robót budowlanych realizowanych w związku z budową „Obwodnicy Szczurowej”:

Zadanie I. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża wodno-melioracyjna

Zadanie II. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża telekomunikacyjna w zakresie linii instalacji i urządzeń liniowych

Zadanie III. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych

Zadanie IV. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń : wodociągowych i kanalizacyjnych

Zadanie V. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zadanie I. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego - branża wodno-melioracyjna

- 1) Pełnienie czynności inspektora nadzoru, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2006 nr 156, poz. 1118 – z późniejszymi zmianami), przepisami wykonawczymi do niej oraz dokumentacją projektową na Budowę obwodnicy drogowej miejscowości Szczurowa w ciągu dr. woj. nr 768 w ramach zamówienia „Obwodnica Szczurowej” odcinek B1 i B2, w zakresie przełożenia koryt cieków w km drogi 9+475, 10+615, 11+910 oraz budowy zbiorników retencyjno-infiltracyjno-przepływowych oraz retencyjno-przepływowych

Zadanie II. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża telekomunikacyjna w zakresie linii instalacji i urządzeń liniowych

- 1) Pełnienie czynności inspektora nadzoru, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2006 nr 156, poz. 1118 – z późniejszymi zmianami), przepisami wykonawczymi do niej oraz dokumentacją projektową na Budowę obwodnicy drogowej miejscowości Szczurowa w ciągu dr. woj. nr 768 w ramach zamówienia „Obwodnica Szczurowej” odcinek B1 i B2, w zakresie przebudowy sieci teletechnicznych

Zadanie III. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych

- 1) Pełnienie czynności inspektora nadzoru, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2006 nr 156, poz. 1118 – z późniejszymi zmianami) oraz przepisami wykonawczymi do niej oraz dokumentacją projektową na Budowę obwodnicy drogowej miejscowości Szczurowa w ciągu dr. woj. nr 768 w ramach zamówienia „Obwodnica Szczurowej” odcinek B2, w zakresie przebudowy gazociągu średniego napięcia

Zadanie IV. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych

- 1) Pełnienie czynności inspektora nadzoru, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2006 nr 156, poz. 1118 – z późniejszymi zmianami), przepisami wykonawczymi do niej oraz dokumentacją projektową na Budowę obwodnicy drogowej miejscowości Szczurowa w ciągu dr. woj. nr 768 w ramach zamówienia „Obwodnica Szczurowej” odcinek B1 i B2, w zakresie : budowy separatora i przebudowy sieci wodociągowych.

Zadanie V. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

- 1) Pełnienie czynności inspektora nadzoru, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2006 nr 156, poz. 1118 – z późniejszymi zmianami), przepisami wykonawczymi do niej oraz dokumentacją projektową na Budowę obwodnicy drogowej miejscowości Szczurowa w ciągu



**dr. woj. nr 768 w ramach zamówienia „Obwodnica Szczurowej” odcinek B1 i B2, w zakresie :
przebudowy sieci elektroenergetycznych NN, przebudowy sieci elektroenergetycznych SN, budowy
oświetlenia ulicznego.**

Szczegółowy zakres nadzorowanych robót zawarty jest w Projektach Wykonawczych – zał nr 1 SIWZ.

Zadanie współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego – nr projektu MRPO.04.01.01-12-461/09

3. Miejsce wykonania zamówienia: droga nr 768, województwo małopolskie, powiat brzeski, gmina Szczurowa.
4. Kod ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): przedmiot główny: 71 24 70 00-1
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną ilość zadań.
7. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sposób wykonania (oferta wariantowa).
8. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od daty zawarcia umowy do **21.09.2011 r.**
9. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki dotyczące:**

- 1) **posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli **przepisy prawa** nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.
- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że dysponuje:
Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego odpowiednio do zadania, branży: wodno - melioracyjnej, telekomunikacyjnej w zakresie linii i instalacji i urządzeń liniowych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych, elektrycznych i elektroenergetycznych – który posiada właściwe uprawnienia budowlane odpowiednio dla wymienionych branż.
Na potwierdzenie warunku Wykonawcałoży „Wykaz osób” – zał. nr 4 oraz „oświadczenie o uprawnieniach” – zał. nr 5, że wymienione osoby posiadają odpowiednie uprawnienia.
- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Wykonawcy wykażą że, nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art.24 ust.1 Ustawy składając oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz wymagane przez Zamawiającego dokumenty - odpis z właściwego rejestru.

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o wymagane dokumenty, których szczegółowa forma opisana jest w cz. III SIWZ „WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY”

Z postępowania wyklucza się wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.



6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą Pełnomocnictwo dla pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określone warunki winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

III. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Wykonawcy składając ofertę na formularzu wg wzoru – od zał. nr 2 zobowiązani są w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art.24 ust. 1 Ustawy złożyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu - wg wzoru zał. nr 3 SIWZ oraz Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art.24 ust. 1 Ustawy – wg wzoru zał. nr 3.1 SIWZ
 - 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru zał. nr 4 SIWZ,
 - 3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg wzoru zał. nr 5 SIWZ,
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust 1 pkt.2,
 - 5) w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
2. Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w cz. III pkt. 1. SIWZ:
- w podp.4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
4. Dokumenty o których mowa w pkt. 3 a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 3. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w cz. II pkt 2 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IV. INFORMACJE PROCEDURALNE

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego.

Do kontaktu z wykonawcami uprawnieni są:

- zagadnienia merytoryczne:

Andrzej Grabka – pok. 319 tel. 012/ 637 90 00 w. 259 w godz. 08:00 do 14:00



- zagadnienia proceduralne:

Edyta Nowak – pok. 313, tel. 012/ 638 26 03 w godz. 08:00 do 14:00

2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, pisemnie lub faksem albo drogą elektroniczną na adres e-mail: e.nowak@zdw.krakow.pl i niezwłocznie na piśmie.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą telefaksu, e-mail uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub e-mail.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma

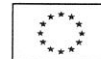
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ

5. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści jej treść na stronie internetowej zamawiającego przy ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.
6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.
8. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie powinno być opieczętowane i dostarczone w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie z napisem określonym w opisie sposobu przygotowania ofert i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pok. 218
11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te, odnotowane zostaną w protokole otwarcia ofert.
14. Informacje, o których mowa w pkt.11, Zamawiający przekaże wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.
15. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art.25 ust.1 lub treści złożonych ofert.
16. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie.
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.



- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie powiadomi o poprawie omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnienia lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

19. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z Ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 Ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

20. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty – podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

21. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy bądź wykonawcom, których oferta została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.

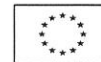
22. Jeżeli wystąpią okoliczności zapisane w art.93 Ustawy, zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia i zawiadomi pisemnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.

23. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w cz.IV pkt. 20.1) SIWZ na stronie internetowej zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

24. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Sposób przygotowania oferty:
 - a) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przy czym oferta może zostać złożona na jedno lub kilka zadań.
 - b) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, napisaną w sposób trwały. Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - c) Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty podpisuje osoba reprezentująca wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji z zastrzeżeniem pkt. III 6. SIWZ. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, które w swej treści wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - d) Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Zaleca się ponumerowanie stron.
 - e) Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik od zał. nr 2 do niniejszej SIWZ.



- f) W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania
- g) Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dokumenty dołączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone, ponumerowane).
- h) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca dokumenty te zepnie w oddzielny plik opatrzony napisem: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa- nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
- i) Oferta winna znajdować się w zamkniętym opakowaniu z napisem: **ZDW-DI-3-271-26/10 Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego robót budowlanych realizowanych w związku z budową „Obwodnicy Szczurowej” - zadanie nr** (należy wpisać nazwę i numer zadania na jakie złożona jest oferta) **nie otwierać przed 31.03.2010r. godz. 12:00** oraz adresem zamawiającego i danymi Wykonawcy.
W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia a w przypadku przesłania jej pocztą nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia.
- j) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego- pok. 220
3. Termin składania ofert upływa w dniu **31.03.2010r. o godz. 11:30**
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w pok. 218 w dniu **31.03.2010r. o godz. 12:00**
5. Sposób ustalenia ceny ofertowej:

- 1) Cenę oferty należy obliczyć na podstawie załączników do SIWZ: Opisu przedmiotu zamówienia,
- 2) Cenę należy wpisać do formularza oferty. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 4) Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
- 5) Cena netto oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy. Cena brutto oferty może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz.U. Dz 2004 r Nr 54 poz.535 z późn. zmianami)
- 6) Jeżeli złożono ofertę , której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Termin związania ofertą

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni:

- Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni. **Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na czas przedłużony okresem związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.**

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Najniższa cena brutto

Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej .

2. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najniższą ceną, odpowiednio dla zadania.



Pozostałe oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of. ocen.}}} \times 100\% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ - najniższa cena brutto spośród nie odrzuconych ofert

$C_{\text{of. ocen.}}$ - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty

P - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

VII. WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

VIII. UMOWA

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu. Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni, od dnia przekazania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Wzór umowy stanowi zał. Nr 6 SIWZ.

W celu wykazania uprawnień do reprezentacji Wykonawcy - w przypadku osób fizycznych - osoba podpisująca umowę najpóźniej w dniu jej zawarcia zobowiązana jest przedstawić dokument potwierdzający jej umocowanie do reprezentacji, w szczególności aktualne Zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej lub dokument potwierdzający tożsamość lub stosowne pełnomocnictwo.

2. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawią umowę regulującą współpracę wykonawców.
3. Zobowiązania wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi: Wykonawca jest odpowiedzialny względem zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy, stwierdzone w toku czynności odbioru i powstałe w okresie trwania gwarancji i rękojmi przez okres 12 miesięcy od daty przekazania i odbioru opracowania przedmiotu umowy.
4. Zmiana postanowień umowy może być dokonana w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Ponadto zmiana umowy może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a w szczególności:
- z uwagi na niezależne od Stron umowy zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy – Inspektorów Nadzoru. Zmiana Inspektora Nadzoru musi być uzasadniona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego, kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób muszą być co najmniej takie same jak były wymagane w SIWZ,
 - zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy,
 - wystąpiły zamówienia dodatkowe niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia,
 - w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej (Dz. VI Ustawy) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - c) odrzucenia oferty odwołującego
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: ul. Postępu 17 a, 02- 676 Warszawa.

