

- 1.6 Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 1.7 Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Zaleca się ponumerowanie stron.
  - 1.8 W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania.
  - 1.9 Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dokumenty dołączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone, ponumerowane).
  - 1.10 Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego w szczególności innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca dokumenty te zepnie w oddzielny plik opatrzony napisem: „*Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania*”.  
**W przypadku, gdy Wykonawca w trybie art. 8 ust. 3 ustawy PZP zastrzegł w ofercie zakaz udostępnienia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien on wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, poprzez przedłożenie wraz z ofertą stosownych informacji / wyjaśnień / dokumentów / innych materiałów.**  
W przypadku braku wykazania przez Wykonawcę w powyższym trybie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, dokonane przez Wykonawcę zastrzeżenie zostanie uznane za bezskuteczne jako niespełniające ustawowych wymogów warunkujących możliwość ograniczenia jawności informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 1.11 Oferta winna znajdować się w zamkniętym opakowaniu z napisem:  
**„Rozbudowa DW 958 Chabówka – Zakopane, zadanie 1” – opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót” (nr sprawy ZDW-DN-4-271-51/16) nie otwierać przed dniem 07.10.2016 r. godz. 10:00 oraz adresem Zamawiającego i danymi Wykonawcy.**  
W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku przesłania jej pocztą – nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia.
  - 1.12 Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - pok. 220.
  3. Termin składania ofert upływa w dniu 07.10.2016 r. o godz.09:30.
  4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 218 w dniu 07.10.2016 r. o godz. 10.00.
  5. Sposób ustalenia ceny ofertowej.
    - 5.1. **Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotowego zamówienia będzie ryczałtowe.**
    - 5.2. Cenę oferty brutto należy obliczyć na podstawie załącznika nr 1 do SIWZ Programu Funkcjonalno - Użytkowego (PFU) wypełniając załącznik „Wyceniony Wykaz Elementów Rozliczeniowych” (WWER) – zał. nr 2.1 SIWZ.
    - 5.3. Cenę należy wpisać do formularza oferty - zał. nr 2 SIWZ.
    - 5.4. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
    - 5.5. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, między innymi: wszelkie koszty robót przygotowawczych, koszty wykonania projektu organizacji ruchu na czas robót, jego uzgodnienie, wykonanie, utrzymanie i likwidacja organizacji ruchu na czas robót, koszty robót porządkowych, koszty obsługi geodezyjnej, dokumentacji powykonawczej, koszty badań laboratoryjnych, inne koszty i opłaty, kary i odszkodowania dla osób trzecich wynikające z konieczności wykonania zamówienia w całości i gotowości do użytkowania.
    - 5.6. Cena oferty winna zawierać kwotę podatku od towarów i usług (VAT), jaki Wykonawca miałby obowiązek uścić zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług.

P<sub>1</sub> – ilość punktów w kryterium cena przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)  
C<sub>min</sub> – najniższa cena (brutto) spośród złożonych i nieodrzuconych ofert  
C<sub>of ocen.</sub> – cena (brutto) ocenianej oferty

2.2 Punktacja w ramach kryterium okres gwarancji i rękojmi będzie obliczana wg wzoru:

$$P2 = \frac{G \text{ of ocen.} - 60}{84 - 60} \times 5$$

gdzie:

P<sub>2</sub> – ilość punktów w kryterium okres gwarancji i rękojmi (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)  
G of ocen. – okres gwarancji i rękojmi wyrażony w miesiącach w ofercie ocenianej  
84-60 – długość przedziału określającego dopuszczalne limity okresu gwarancji i rękojmi określone przez Zamawiającego

2.3 Ocena ofert

$$P = P1 + P2$$

gdzie:

P – suma punktów (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)  
P<sub>1</sub> – ilość punktów w kryterium cena  
P<sub>2</sub> – ilość punktów w kryterium okres gwarancji i rękojmi

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów biorąc pod uwagę kryterium ceny oraz kryterium okresu gwarancji i rękojmi, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone w SIWZ.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
5. Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Brak wypełnienia przez Wykonawcę w formularzu oferty pkt 2 lub 3 tj. niepodanie ceny lub okresu, na jaki Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi, lub też podanie w pkt 3 formularza oferty okresu, na jaki Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi, wykraczającego poza przedział określający dopuszczalne limity okresu gwarancji i rękojmi określone przez Zamawiającego, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2. ustawy Pzp.

## **VII. WADIUM**

1. Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe na czas równy okresowi związania ofertą w wysokości: **600 000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Jeżeli wadium wnoszone będzie w poręczeniach lub w gwarancjach, w treści tych dokumentów musi być zawarte zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty sumy wadium na żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp.
4. Gwarancja, poręczenie nie może wygasać przed końcem okresu związania ofertą podanego w cz. V pkt 6 SIWZ.
5. **Wadium należy wnieść do dnia 07.10.2016r. do godz. 09:30**
  - w pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego Bank PEKAO S.A. 20 1240 6292 1111 0010 5128 0225 z dopiskiem: „**Rozbudowa DW 958 Chabówka – Zakopane, zadanie 1” – opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót**”  
W takim przypadku wykonawca winien zamieścić w ofercie potwierdzenie dokonania przelewu.