

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia : „Dostawa pionowych znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego do bieżącego utrzymania oznakowania w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Krakowie”

Nr sprawy : ZDW -DI-3-271-17/10

Zamawiający : Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie

Opracował : Wydział zamówień publicznych
Katarzyna Jarzębińska
imię i nazwisko osoby sporządzającej SIWZ

Tryb
postępowania: przetarg nieograniczony

Zatwierdził :
DYREKTOR
mgr inż. Grzegorz Stech

Kraków, 22.03.2010 r.

Wz *jm*

SPIS ZAWARTOŚCI

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - część opisowa
2. Specyfikacja Techniczna (ST) Wymagania Ogólne – zał. Nr 1a
3. Specyfikacja Techniczna (ST) Oznakowanie pionowe - zał. Nr 1b
4. Wzór oferty – zał. Nr 2
Wycena ofertowa – zał. Nr 2.1 (załącznik zawiera 5 formularzy „Wycena ofertowa” dla każdego zadania oraz formularz „Wycena ofertowa całkowita wartość”)
5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków - zał. Nr 3 SIWZ
6. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - zał. nr 4 SIWZ
7. Wykaz wykonanych dostaw - zał. Nr 5 SIWZ
8. Wzór Umowy - zał. Nr 6 SIWZ

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZDW-DI-3-271-17/10
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków*

Zamawiający: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie, 30-085 Kraków, ul. Głowackiego 56
sekretariat: tel. (012) 637 28 79; fax (012) 638 26 63, www.zdw.krakow.pl
Adres e-mail: sekretariat@zdw.krakow.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest się w trybie **przetargu nieograniczonego** (art.10 w związku z art. 39 i innymi) - zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej ustawą oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: „Dostawa pionowych znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego do bieżącego utrzymania oznakowania w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Krakowie”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje: Dostawę pionowych znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego do bieżącego utrzymania oznakowania w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Krakowie w roku 2010, za podziałem na zadania dla:

1. Rejonu Dróg Wojewódzkich w Krakowie
2. Rejonu Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach
3. Rejonu Dróg Wojewódzkich w Myślenicach
4. Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu
5. Rejonu Dróg Wojewódzkich w Tarnowie

2.2. Przedmiotowe zamówienie obejmuje dostawę znaków drogowych pionowych – średnich z kategorii A, B, C, D, E, F, G, T, urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, z transportem do siedzib Rejonów Dróg Wojewódzkich (Obwodów drogowych) w Kętach, Babicach, Jakubowicach, Wolbromiu, Myślenicach, Starym Sączu, Lasku, Ciężkowicach, Sieradzy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania dot. wykonania i odbioru dostaw znaków drogowych pionowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego określają Specyfikacje Techniczne stanowiące zał. Nr 1a i 1b do niniejszej SIWZ.

Wykaz znaków oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego stanowiących przedmiot zamówienia wraz z podaniem ich ilości określa Załącznik „Wycena ofertowa” stanowiący załącznik 2.1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dostawa realizowana będzie w miarę potrzeb sukcesywnie w ciągu roku.

Podana w Wycenie ofertowej (załącznik nr 2.1 do SIWZ) ilość znaków i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego jest ilością maksymalną.

Zamawiający gwarantuje realizację 50% wartości brutto umowy dla poszczególnych zadań. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilości znaków i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego pomiędzy określonymi kategoriami znaków w zadaniu bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

2.3. Miejsce wykonania zamówienia: województwo małopolskie

Rejon Dróg Wojewódzkich w Krakowie (Obwód Drogowy w Kętach i Obwód Drogowy w Babicach)

Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach (Obwód Drogowy w Jakubowicach i Obwód Drogowy w Wolbromiu)

Rejon Dróg Wojewódzkich w Myślenicach (Obwód Drogowy w Myślenicach)

Rejon Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu (Obwód Drogowy w Starym Sączu i Obwód Drogowy w Lasku)

Rejon Dróg Wojewódzkich w Tarnowie (Obwód Drogowy w Ciężkowicach i Obwód Drogowy w Sieradzy)

3. Kod ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): przedmiot główny: 34.99.22.00-9

przedmioty dodatkowe: 34.99.60.00 - 5

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sposób wykonania (oferta wariantowa).

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2010

8. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - wykonawcy spełniają warunek jeżeli wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali dostawę lub dostawy łącznie co najmniej 4000 sztuk znaków drogowych.
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Wykonawcy zobowiązani są wykazać, że nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust.1 Ustawy - składając oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz wymagane w części III SIWZ dokumenty.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w części III niniejszej SIWZ. Szczegółowa forma wymaganych dokumentów opisana jest w cz. III SIWZ „WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY”
5. Z postępowania wyklucza się wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą Pełnomocnictwo dla pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określone warunki winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.

III. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy zobowiązani są w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy złożyć następujące dokumenty:

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu – wg wzoru zał. nr 3 do niniejszej SIWZ
 - 1.2 wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wg wzoru zał. nr 5 do niniejszej SIWZ
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, należy przedłożyć:
 - 2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg wzoru zał. nr 4 do niniejszej SIWZ
 - 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZDW-DI-3-271-17/10
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków*

podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wg wzoru zał. nr 4 do niniejszej SIWZ

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2.2
 - 1) pkt. 2 ppkt. 2.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 1) lit. a i b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w cz. II pkt 2 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IV. INFORMACJE PROCEDURALNE

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego. Do kontaktu z wykonawcami uprawnieni są:
 - zagadnienia merytoryczne:
Tomasz Krysa – pok. 107 tel. 0-12 637 90 00 w. 225 w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰
 - zagadnienia proceduralne:
Katarzyna Jarzebińska – pok. 315 tel. 0-12 637 90 00 w. 219 w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰
2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, pisemnie lub faksem albo drogą elektroniczną na adres e-mail k.jarzebinska@zdw.krakow.pl i niezwłocznie na piśmie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą telefaksu, e-mail uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub e-mail.
W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.
Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ
5. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści jej treść na stronie internetowej zamawiającego przy ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.
6. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.
8. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZDW-DI-3-271-17/10
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie powinno być opieczetowane i dostarczone w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie z napisem określonym w opisie sposobu przygotowania ofert i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pok. 218
11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te, odnotowane zostaną w protokole otwarcia ofert.
14. Informacje o których mowa w pkt.13, Zamawiający przekaze wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.
15. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art.25 ust.1 lub treści złożonych ofert.
16. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie.
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
 Zamawiający niezwłocznie powiadomi o poprawie omyłek Wykonawcę którego oferta została poprawiona.
18. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
19. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z Ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 Ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
20. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty – podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
21. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy bądź wykonawcom, których oferta została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
22. Jeżeli wystąpią okoliczności zapisane w art.93 Ustawy, zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia i zawiadomi pisemnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
23. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o których mowa w cz. IV pkt. 20.1) SIWZ na stronie internetowej zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
24. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Sposób przygotowania oferty:
 - a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - b) Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, do którego należy dołączyć wypełnione formularze wyceny oferty.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZDW-DI-3-271-17/10
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków

- c) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, napisaną w sposób trwały. Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- d) Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty podpisuje własnoręcznie osoba reprezentująca wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji z zastrzeżeniem pkt. III 7 SIWZ. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, które w swej treści wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- e) Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Zaleca się ponumerowanie stron.
- f) W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania.
- g) Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dokumenty dołączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone, ponumerowane).
- h) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca dokumenty te zepnie w oddzielny plik opatrzony napisem: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa- nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.

Oferta winna znajdować się w zamkniętym opakowaniu z napisem: „**Nr sprawy ZDW-DI-3-271-17/10**

Dostawa pionowych znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego do bieżącego utrzymania oznakowania w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Krakowie - nie otwierać przed dniem 31.03.2010r. godz. 11:00” oraz adresem zamawiającego i danymi Wykonawcy.

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia a w przypadku przesłania jej pocztą nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia.

- i) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego- pok. 220
 3. Termin składania ofert upływa w dniu 31.03.2010 r. o godz. 10:30
 4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w pok. 218 w dniu 31.03.2010r. o godz. 11:00
 5. **Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

1) Cenę oferty należy obliczyć na podstawie załączników do SIWZ: Opisu przedmiotu zamówienia wypełniając formularze załącznika nr 2.1 SIWZ „Wycena ofertowa” (załącznik zawiera Wycenę ofertową dla każdego zadania oraz Wycenę ofertową całkowitą wartość)

2) Cenę należy wpisać do formularza oferty. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3) Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w Wycenie oferty.

4) Przy kalkulacji ceny oferty wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji w Wycenie oferty.

5) W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

6) Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.

7) Cena netto oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy. Cena brutto oferty może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz.U. Dz 2004 r Nr 54 poz.535 z późn. zmianami)

8) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Termin związania ofertą

1) **Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,

2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Najniższa cena brutto – waga 100 %

Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

2. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najniższą ceną dla zadania.

Pozostałe oferty ocenione zostaną wg wzoru:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZDW-DI-3-271-17/10
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of. ocen.}}} \times 100\% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ - najniższa cena brutto spośród nie odrzuconych ofert
 $C_{\text{of. ocen.}}$ - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty
 P - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

VII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. UMOWA

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu. Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym niż **5 dni**, od dnia przekazania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
Wzór umowy stanowi zał. Nr 6 SIWZ.
2. W celu wykazania uprawnień do reprezentacji Wykonawcy – w przypadku osób fizycznych – osoba podpisująca umowę najpóźniej w dniu jej zawarcia zobowiązana jest przedstawić dokument potwierdzający jej umocowanie do reprezentacji, w szczególności aktualne Zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej lub dokument potwierdzający tożsamość lub stosowne pełnomocnictwo.
2. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawiają umowę regulującą współpracę wykonawców.
3. Zobowiązania wykonawcy z tytułu gwarancji: Wykonawca udziela 7 lat gwarancji i rękojmi dla znaków o licach wykonanych z folii odblaskowej typu I, 10 lat gwarancji i rękojmi dla znaków o licach wykonanych z folii odblaskowej typu II lub przyrządów, 1 rok dla słupków prowadzących, krawędziowych, przeszkodowych, blokujących, luster drogowych, pachółków drogowych, azyli, lamp ostrzegawczych, podstaw do słupków i słupków do tablic prowadzących U-3e. Gwarancja liczona jest od dnia odbioru dostawy określonej partii towaru potwierdzonego protokołem zdawczo odbiorczym.
4. Zmiana postanowień umowy może być dokonana w przypadku w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a w szczególności:
 - a) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy
 - b) zmianie uległy stawki podatku VAT
 - c) sytuacji, gdy Wykonawca opierał się na zasobach podmiotów trzecich wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, dopuszcza się zmianę tych podmiotów na etapie realizacji zamówienia, pod warunkiem, że nowy podmiot wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne
 - d) w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej (Dz. VI Ustawy) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o zamówienie publiczne lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: ul. Postępu 17 a, 02- 676 Warszawa.