

24. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w cz. IV pkt 20 ppkt 1 SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Sposób przygotowania oferty.

1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1.2. **Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 SIWZ**

1.3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, napisaną w sposób trwały.

1.4. Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

1.5. Formularz oferty (w przypadku formularza oferty składającego się z więcej niż jednej strony – każdą ze stron tego formularza) i wszystkie załączone dokumenty podpisuje własnoręcznie osoba reprezentująca wykonawcę na podstawie wpisu do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji z zastrzeżeniem cz. III pkt 2.2 SIWZ. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, które w swej treści wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty.

1.6. **Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

1.7. Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Zaleca się ponumerowanie stron.

1.8. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania.

1.9. Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dokumenty dołączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone, ponumerowane).

1.10. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego w szczególności innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca dokumenty te zepnie w oddzielny plik opatrzony napisem: „*Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania*”.

**W przypadku, gdy Wykonawca w trybie art. 8 ust, 3 ustawy PZP zastrzegł w ofercie zakaz udostępnienia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien on wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, poprzez przedłożenie wraz z ofertą stosownych informacji / wyjaśnień / dokumentów / innych materiałów.**

W przypadku braku wykazania przez Wykonawcę w powyższym trybie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, dokonane przez Wykonawcę zastrzeżenie zostanie uznane za bezskuteczne jako niespełniające ustawowych wymogów warunkujących możliwość ograniczenia jawności informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1.11. Oferta winna znajdować się w zamkniętym opakowaniu z napisem:

**„Rozbudowa DW 948 Oświęcim – Kęty i DW 949 Brzeszcze – Osiek” – opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót” (nr sprawy ZDW-DN-4-271-40/16) nie otwierać przed dniem 05.07.2016 r. godz. 10:00 oraz adresem Zamawiającego i danymi Wykonawcy.**

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku przesłania jej pocztą – nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia.

- 1.12 Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - pok. **220**.
3. **Termin składania ofert upływa w dniu 05.07.2016 r. o godz. 09:30**
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 218 w dniu **05.07.2016 r. o godz. 10.00**.
5. Sposób ustalenia ceny ofertowej.
  - 5.1. **Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotowego zamówienia będzie ryczałtowe.**
  - 5.2. Cenę oferty brutto należy obliczyć na podstawie załącznika nr 1 do SIWZ Programu Funkcjonalno - Użytkowego (PFU) oraz załącznika nr 2 do SIWZ Wykaz świadczeń nie będących robotami budowlanymi wypełniając załącznik „Wyceniony Wykaz Elementów Rozliczeniowych” (WWER) – zał. nr 3.1 SIWZ.
  - 5.3. Cenę należy wpisać do formularza oferty - zał. nr 3 SIWZ.
  - 5.4. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - 5.5. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, między innymi: wszelkie koszty robót przygotowawczych, koszty wykonania projektu organizacji ruchu na czas robót, jego uzgodnienie, wykonanie, utrzymanie i likwidacja organizacji ruchu na czas robót, koszty robót porządkowych, koszty obsługi geodezyjnej, dokumentacji powykonawczej, koszty badań laboratoryjnych, inne koszty i opłaty, kary i odszkodowania dla osób trzecich wynikające z konieczności wykonania zamówienia w całości i gotowości do użytkowania.
  - 5.6. Cena oferty winna zawierać kwotę podatku od towarów i usług (VAT), jaki Wykonawca miałby obowiązek uiścić zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług.  
W przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem tego podatku na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w związku z czym w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z takim Wykonawcą to Zamawiający miałby obowiązek uiszczenia tego podatku (powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego – ppkt 8), cena oferty nie powinna zawierać wartości podatku VAT, który miałby obowiązek uiścić Zamawiający.
  - 5.7. W przypadku gdy w materiałach przetargowych pojawiają się nazwy materiałów lub towarów ze wskazaniem producenta znaków towarowych, patentów oznacza to, że Wykonawca ma prawo zastosować inny materiał lub towar równoważny tj. posiadający nie gorsze parametry techniczne, jakościowe i użytkowe.
  - 5.8. Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
  - 5.9. Cena oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy.
  - 5.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. **Termin związania ofertą.**
  - 6.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 dni.
  - 6.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  - 6.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na czas przedłużony okresem związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania