

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

### SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

#### I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

**Oficjalna nazwa:** Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie, Rejon Dróg Wojewódzkich w Myślenicach.

**Adres pocztowy:** ul. Drogowców 2.

Miejscowość: Myślenice Kod pocztowy: 32-400

Kraj: Polska

**Punkt kontaktowy:** Rejon Dróg Wojewódzkich w Myślenicach

Tel. +48 12 272 17 88, Fax. +48 12 274 14 16.

Osoba do kontaktów: Barbara Stachnik, Tadeusz Jania

E-mail: rdwm@zdw.krakow.pl

**Adres strony internetowej zamawiającego** (jeżeli posiada): www.zdw.krakow.pl

#### I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

Jednostka budżetowa

Zarządzanie drogami wojewódzkimi

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OPIS

##### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Zimowe utrzymanie dróg wojewódzkich Województwa Małopolskiego – drogi administrowane przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Myślenicach w sezonie 2009/2010 z podziałem na zadania.

##### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

**Usługi:** nr 16

Główne miejsce świadczenia usług: Drogi wojewódzkie na terenie powiatów: myślenickiego, suskiego, limanowskiego województwa małopolskiego.

##### II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

##### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy) Nie

##### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie przejezdności oraz ograniczenie zakłóceń płynności ruchu drogowego wywołanych śliskością zimową oraz czynności dodatkowe jak odśnieżanie i zwalczanie śliskości na chodnikach przy drogach, odśnieżanie chodników na obiektach mostowych.

Do zimowego utrzymania dróg zalicza się m.in:

-działania organizacyjno techniczne

-przygotowanie materiałów do usuwania śliskości (przez usuwanie rozumie się również zapobieganie)

-usuwanie śniegu z dróg

-usuwanie śliskości zimowej poprzez stosowanie środków chemicznych lub materiałów niechemicznych (uszarstwiających)

-prace porządkowe po sezonie zimowym oraz czynności dodatkowe: odśnieżanie i zwalczanie śliskości na chodnikach przy drogach, odśnieżanie chodników na obiektach mostowych i przepustach

-dyspozycyjność w całym okresie zimowym 2009/2010

##### II.1.6) Wspólny słownik zamówień (CPV)

**Słownik główny** 90.62.00.00-9

**Dodatkowe przedmioty** 90.63.00.00-2

##### II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) Tak

##### II.1.8) Podział na części Tak

**Liczba części:** 3

Oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części.

##### II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych Nie

## **II.2) WIELKOŚĆ I ZAKRES ZAMOWIENIA**

### **II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres**

zadanie nr 3: droga nr 968 Lubień - Mszana Dolna – 8,449 km

zadanie nr 6: drogi nr 946 Granica Województwa (Kuków) - Sucha Beskidzka, 956 Sułkowice - Zembrzyce – 34,906 km

zadanie nr 7: droga nr 957 Białka - Zawoja – 20,200 km

### **II.2.2) Opcje nie.**

### **II.2.3) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

## **II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

**Rozpoczęcie** 25/10/2009 (dd/mm/rrrr)

**Zakończenie** 15/04/2010 (dd/mm/rrrr)

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

#### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje**

Wadia: zad. nr 3 - 1.300,00 PLN, zad. nr 6 - 5.000,00 PLN, zad. nr 7 - 3.600,00 PLN.

#### **III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Termin płatności w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

#### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

Nie dotyczy

#### **III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

#### **III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj.

1) wykażą się wykonaniem usługi zimowego utrzymania dróg na długości co najmniej łącznie 10 km na drogach krajowych, wojewódzkich lub powiatowych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.

1) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,

d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o wymagane w cz. III SIWZ dokumenty. Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wymagania postawione przez Zamawiającego Wykonawcy, musi spełniać każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przy czym warunki w zakresie sytuacji ekonomiczno-finansowej, doświadczenia, potencjału technicznego i osób mogą spełniać wspólnie.

4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawiają umowę regulującą współpracę Wykonawców.

## **WYMAGANE DOKUMENTY:**

Wykonawcy składając ofertę na formularzu wg wzoru – zał. nr 2 SIWZ zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 3 SIWZ
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 Ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 Ustawy Pzp - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy Wykonawców, którzy w rozumieniu Ustawy z dnia 28.10.2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych..... Dz. U. nr 197 z 2002r. poz.1661 są podmiotami zbiorowymi).
6. Wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług zimowego utrzymania w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie – zał. nr 4 SIWZ (jako potwierdzenie warunku zapisanego w pkt. II.1.b.1 SIWZ)
7. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia jeżeli Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
8. Wypełniony formularz cenowy – zał. nr 5.3, 5.6, 5.7.
9. Polisę albo inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (jako potwierdzenie warunku zapisanego w pkt. II.1.c.1 SIWZ).
10. Dowód wpłaty wadium.

Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie, formularz oferty (załącznik nr 2) oraz formularz cenowy (załącznik nr 5.3, 5.6, 5.7) należy sporządzić dla każdego zadania oddzielnie, pozostałe dokumenty mogą być złożone w jednym egzemplarzu.

Oferty na wszystkie zadania można złożyć w jednej kopercie (opakowaniu).

Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawidłowości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa:

- w pkt. III/2,3,5 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

- w pkt III/4 SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1) a) i c) oraz 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) i 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawidłowości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

### **III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

#### **Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:**

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

#### **W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku Wykonawca winien złożyć:**

Polisę albo inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.

### **III.2.3) Zdolność techniczna**

#### **Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:**

Wykonawca musi wykazać się wykonaniem ZUD na długości co najmniej łącznie 10 km na drogach krajowych, wojewódzkich lub powiatowych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

#### **W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku Wykonawca winien złożyć:**

Wykaz wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie - zał. nr 4 SIWZ.

### **III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy) Nie**

### **III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

#### **III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu Nie**

#### **III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi Nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) Rodzaj procedury Otwarta**

### **IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Najniższa cena

#### **IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna Nie**

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

#### **IV.3.1) Numer referencyjny nadany przez instytucję zamawiającego RDWM/ZP-29/2009**

#### **IV.3.2.) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia Tak**

Wstępne ogłoszenie informacyjne, Nr ogłoszenia w Dz. U. 2009/S 043-062827 z dnia 04.03.2009r.

Ogłoszenie o przetargu, Nr ogłoszenia w Dz. U. 2009/S 070-101796 z dnia 10.04.2009r.

Ogłoszenie o przetargu, Nr ogłoszenia w DZ. U. 2009/S 119-173396 z dnia 25.06.2009r.

#### **IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

#### **Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów:**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w wersji papierowej można uzyskać w siedzibie Zamawiającego, tj. Rejon Dróg Wojewódzkich w Myślenicach, ul. Drogowców 2, pok. nr 5.

Specyfikacja w wersji elektronicznej jest dostępna na stronie [www.zdw.krakow.pl](http://www.zdw.krakow.pl)

#### **Dokumenty odpłatne Nie**

#### **Warunki i sposób płatności:**

Dokumenty bezpłatne (+ opłata pocztowa) – w przypadku pobrania SIWZ od Zamawiającego wersji papierowej.

#### **IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

**Data:** 25/09/2009 **Godzina:** 09:30

**Miejsce:** Rejon Dróg Wojewódzkich w Myślenicach, ul. Drogowców 2, pok. nr 6

**IV.3.6) Język(i), w których można sporządzić oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** Polski

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV. 3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 25/09/2009 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00

Miejsce: Rejon Dróg Wojewódzkich w Myślenicach, ul. Drogowców 2, pok. nr 2.

**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

**VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ** Nie

**VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH** Nie

**VI.3) INFORMACJE DODATKOWE**

**VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych.

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 02-676

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl Tel.: +48 022 458 78 01

Faks: +48 022 458 78 00

Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl

**VI.4.2) Składanie odwołań**

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu.

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 02-676

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl Tel.: +48 022 458 78 01

Faks: +48 022 458 78 00

Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl

**VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA DO PUBLIKACJI W UOPWE**

26/08/2009 (dd/mm/rrrr)

KIEROWNIK REJONU  
  
mgr inż. Adam Ślusarczyk

Rozdzielnik:

1x tablica ogłoszeń RDW

1x a/a

strona www.zdw.krakow.pl

