

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Temat:

**DOSTAWA RUR STALOWYCH
OCYNKOWANYCH**

Zamawiający:

**ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
REJON DRÓG WOJEWÓDZKICH
JAKUBOWICE**

Opracował:

Zamówienia publiczne
Wacław Kozerski

Tryb
Postępowania:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Zatwierdził

Kierownik RDW Edward Krzek

Dnia 17.07.2009

Kierownik Rejonu

Edward Krzek

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-19/RJ/2009**

Zamawiający: Dróg Wojewódzkich w Krakowie, Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach Jakubowice 75, 32-100 Proszowice

tel./fax. (012) 386 38 30, www.zdw.krakow.pl Adres email: rdwj@zdw.krakow.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest się w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami DZ.U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058) zwanej dalej Ustawa oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: **Dostawa rur stalowych ocynkowanych**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- rury stalowe ocynkowane bez szwu o średnicy – 60,3 mm – gr. ścianki 3,2 mm – dł. rur musi wynosić 7 m.
 - rury stalowe ocynkowane bez szwu o średnicy – 76,1 mm – gr. ścianki 3,2 mm – dł. rur musi wynosić 7 m.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) : przedmiot główny 44.16.31.00-1
3. Zakres dostaw:
- rury o średnicy 60,3 mm – 1680 mb /240 szt/ ,
 - rury o średnicy 76,1 mm – 280 mb /40 szt/
4. Miejsce dostawy:
- a. Obwód Drogowy Jakubowice 75 – rury o średnicy 60,3 mm – 1190 mb /170 szt/ rury o średnicy 76,1 mm – 140 mb /20 szt/
 - b. Obwód Drogowy Wolbrom ul. Garbarska – rury o średnicy 60,3 mm – 490 mb /70 szt/ , rury o średnicy 76,1 mm – 140 mb /20 szt/
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sposób wykonania (oferta wariantowa).
9. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.08.2009.**
3. Wykonawca przedmiot umowy będzie realizował samodzielnie bez pomocy podwykonawców.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JAKIE MUSZA SPEŁNIAC WYKONAWCY ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art.24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o wymagane w cz. III SIWZ dokumenty. Niespełnienie przez wykonawcę chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania .
Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia, ponoszą solidarna odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Wymagania postawione przez Zamawiającego Wykonawcy, musi spełniać każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przy czym warunki w zakresie : sytuacji ekonomiczno-finansowej, doświadczenia, potencjału technicznego i osób mogą spełniać wspólnie.
5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawia umowę regulującą współpracę wykonawców.

III. WYMAGANE OSWIADCZENIA i DOKUMENTY JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy składając ofertę na formularzu wg wzoru zał. nr 2 SIWZ– wraz z wstępnym harmonogramem prac zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru zał. nr 3 SIWZ.
- 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP-19/RJ/2009

Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą Pełnomocnictwo dla pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawidłowości zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje przepisy § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Miejsce publikacji: Dz.U. z dnia 24 maja 2006 r. Nr 87 poz. 605 ze zmianą Dz.U. z 2008 r. Nr 188, poz. 1155.

IV. INFORMACJE PROCEDURALNE

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego.
Do kontaktu z wykonawcami uprawnieni są:
- zagadnienia merytoryczne:
Marek Piechulski – OD Wolbrom tel. 032/ 644 20 53 w godz. 8.00 – 14.00
Sławomir Kaczor – OD Jakubowice tel. 012/ 386 38 30 w godz. 8.00 – 14.00
- zagadnienia proceduralne:
Wacław Kozerski – pok. 9, tel. 012/ 386 38 30 w godz. 8.00 – 14.00
2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, pisemnie lub faksem i niezwłocznie na piśmie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania .
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż sześć dni przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, zamawiający prześle treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści jej treść na stronie internetowej zamawiającego przy ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.
6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców , którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.
8. Oferty, które złożone zostały po terminie określonym w pkt. V.3 SIWZ zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie powinno być opieczątowane i dostarczone w zamkniętej, zapieczątowanej kopercie z napisem określonym w opisie sposobu przygotowania ofert i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pok. 9.
11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te, odnotowane zostaną w protokole otwarcia ofert.
14. Informacje o których mowa w pkt.11, Zamawiający przekaże wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.
15. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art.25 ust.1 lub treści złożonych ofert.
16. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania .

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-19/RJ/2009**

17. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie.
- oczywiste omyłki rachunkowe , z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a w szczególności :
 - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar :
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkowa,
 - b) jeżeli cenę jednostkowa podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
 - 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia :
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia ,
 - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny ,
 - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie ,
 - 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - a) przyjmuje się ,że prawidłowo podano cenę ryczałtowa bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie przyjmuje się za prawidłowa cenę ryczałtowa podaną słownie ,
 - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe
 - 4) omyłki rachunkowe wynikłe z nieprawidłowo dokonanych zaokrągleń do dwóch miejsc po przecinku ,
 - 5) omyłki rachunkowe w obliczeniu podatku VAT oraz ceny brutto z podatkiem VAT , jeżeli stawka podatku VAT zostało podana prawidłowo
- Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, a w szczególności: omyłki występujące w kosztorysach ofertowych polegające na niezgodności z SIWZ w zakresie: oznaczenia symbolu Specyfikacji Technicznych , opisu robót , określeniu jednostek miary, określeniu ilości jednostek miary polegające na niezgodności z SIWZ w zakresie opisu elementów rozliczeniowych.

Zamawiający niezwłocznie powiadomi o poprawie omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona .

18. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy w formie pisemnej o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnienia lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

19. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z Ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 Ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
20. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty (wybór oferty w każdym zadaniu) zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty – podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, i o wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
21. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy bądź wykonawcom, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
22. Jeżeli wystąpią okoliczności zapisane w art.93 Ustawy, zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia i zawiadomi pisemnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.
23. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o których mowa w cz. IV pkt. 20.1) SIWZ na stronie internetowej zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-19/RJ/2009**

24. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Sposób przygotowania oferty:
 - a) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - b) Ofertę należy napisać w języku polskim w sposób trwały. Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę .
 - c) Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty podpisuje osoba reprezentująca wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.
 - d) Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Zaleca się ponumerowanie stron.
 - e) Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
 - f) W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania
 - g) Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dokumenty dołączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone, ponumerowane).
 - h) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca dokumenty te zepnie w oddzielny plik opatrzony napisem: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
 - i) Oferta winna znajdować się w zamkniętym opakowaniu z napisem: „**ZP-19/RJ/2009 Dostawa rur stalowych ocynkowanych. Nie otwierać przed 29.07.2009 godz. 10.00**” oraz adresem zamawiającego i danymi Wykonawcy.
W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku przesłania jej pocztą nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia .
 - j) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie publiczne.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego- pok. 9
3. Termin składania ofert upływa w dniu **29.07.2009 r. o godz. 9:30**
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w pok. 9 w dniu **29.07.2009 r. o godz. 10.00**
5. Sposób ustalenia ceny ofertowej:
 - 1) Wykonawca wyliczy cenę ofertową w oparciu o SIWZ wypełniając formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 2) Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w ofercie. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
 - 3) Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
 - 4) Cena netto oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy. Cena brutto oferty może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz.U. Dz 2004 r Nr 54 poz.535 z późn. zmianami)
 - 5) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług , który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Termin związania ofertą.
Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni:
 - Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
 - Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania oferta, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania oferta , zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-19/RJ/2009**

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:
Najniższa cena brutto
Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej .
2. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najniższą ceną.
Pozostałe oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of. ocen.}}} \times 100\% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie: -Cmin - najniższa cena brutto spośród nie odrzuconych ofert
C of. ocen. - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty
P - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

VII. UMOWA

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu. Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni, od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
Wzór umowy stanowi zał. Nr 3 SIWZ.
2. Zmiana umowy może być dokonana:
 - 1) w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - wydłużenia terminu wykonania zamówienia z uwagi na wystąpienie nadzwyczajnych warunków pogodowych nie pozwalających na wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami wykonania określonymi w Specyfikacjach Technicznych lub wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Termin może ulec przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności.
 - z uwagi na niezależne od Stron umowy zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. kierownika budowy, inspektora nadzoru, osób reprezentujących Strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne)
 - zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy
 - zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie
 - 2) w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego

IX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy „ Środki ochrony prawnej”.

Przesłanki i zasady wnoszenia protestów określa art.180 Ustawy Pzp.

Odwołanie p r z y s ł u g u j e wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- 1) opisu sposobu spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczeniu wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenie oferty – podstawa prawna art. 184 ust.1 Ustawy Pzp

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Oferta – zał. Nr 1
2. Oświadczenie – zał. Nr 2
3. Projekt umowy – zał. Nr 3

OFERTA

Zamawiający : ZDW w Krakowie Rejon Dróg Wojewódzkich
Jakubowice 75, 32-100 Proszowice
www.zdw.krakow.pl e- mail:rdwj@zdw.krakow.pl

1. Dane wykonawcy :

a) Zarejestrowana nazwa wykonawcy.....
.....
b) Zarejestrowany adres
wykonawcy.....
.....
tel. (kier.)..... fax.....
internet: http://..... e-mail:.....
Regon..... NIP.....
Województwo.....
Nr rachunku bankowego i nazwa banku.....

2. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia **20.07.2009r. (ZP-19/RJ/2009)** zamieszczonego w BZP, na tablicy ogłoszeń w siedzibie RDW, na stronie internetowej na **Dostawa rur stalowych ocynkowanych** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie zgodnej z poniższym wycenieniem:

Lp.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa zł. (netto)	Wartość zł. (netto) Kol 4x 5
1	2	3	4	5	6
1.	Dostawa rury stalowej ocynkowanej o średnicy 60,3 mm, długość 7 mb, gr. ścianki 3,2 mm	mb	1680		
2.	Dostawa rury stalowej ocynkowanej o średnicy 76,1 mm, długość 7 mb, gr. ścianki 3,2 mm	mb	280		
Cena oferty netto wynosi:					
nałężny podatek VAT					
Cena oferty brutto wynosi:					
Cena oferty brutto (słownie) :					

- 3 Zakres dostaw objętych przedmiotowym zamówieniem wykonamy zgodnie z SIWZ.
- 4 Termin realizacji zamówienia: **31.08.2009r** .
- 5 Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.
- 6 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i warunki w niej zawarte przyjmujemy bez zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
- 7 Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni .
- 8 Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zapisanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9 Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy siłami własnymi.
- 10 W przypadku wygrania przez nas przedmiotowego przetargu osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie Pan/Pani nr telefonu kontaktowego
- 11 Załącznikami do niniejszej oferty są:
.....
.....

(data).....

.....
*(imię nazwisko) podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oznaczenie wykonawcy- firma lub nazwa przedsiębiorcy ze wskazaniem formy prawnej oraz siedziby, a w przypadku osoby fizycznej imię i nazwisko przedsiębiorcy adres oraz nazwę pod którą wykonuje działalność gospodarczą

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Niniejszym zgodnie z Art. 22 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r -Prawo zamówień publicznych (ujednolicony tekst ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058) zwanej dalej Ustawą oświadczam, że podmiot, który reprezentuję/ reprezentujemy :

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień),
- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz
 - dysponuje potencjałem technicznym * i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia * **lub**
 - przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego* i osób zdolnych do wykonania zamówienia *
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy .

Jednocześnie stwierdzam, iż świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(data)

.....
(imię nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA Nr RDW-J-V-projekt

Zawarta w dniu: pomiędzy **Zarządem Dróg Wojewódzkich w Krakowie Rejonem Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach 75; 32-100 Proszowice** zwanym dalej Zamawiającym zwanym dalej Kupującym, reprezentowanym przez:
Pan Edward Krzek – Kierownik Rejonu Dróg Wojewódzkich

a zwanym dalej Dostawcą reprezentowany przez:

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego ZP- .../RJ/2009, zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dn. 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami DZ.U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058)

§ 1

1. Kupujący kupuje, a Dostawca sprzedaje i dostarcza rury stalowe ocynkowane o średnicy 60,3 mm w ilości 1680 mb (240szt) oraz rury stalowe ocynkowane o średnicy 76,1 mm w ilości 280 mb (40 szt) dla Rejonu Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach.
2. Termin dostawy nie może przekroczyć 7 dni od daty złożenia zamówienia u Dostawcy.
3. Miejsce dostawy
 - a. Obwód Drogowy Wolbrom ul. Garbarska
 - b. Obwód Drogowy Jakubowice 75, 32-100 Proszowice
4. Ryzyko utraty i uszkodzenia przedmiotu dostawy obciąża Dostawcę do chwili odbioru potwierdzonego protokołem przez Kupującego
5. Wykonawca przedmiot umowy będzie realizował bez pomocy Podwykonawcy.

§ 2

Kupujący dokona odbioru dostawy oraz sporządzi protokół zdawczo odbiorczy, przy udziale przedstawicieli: Dostawcy i Kupującego.

§ 3

1. Przedmiot umowy musi spełniać warunki:
 1. rura stalowa ocynkowana śr. 60,3 mm o grubości ścianki 3,2 mm, długość 1 szt. - 7 mb.
 2. rura stalowa ocynkowana śr. 76,1 mm o grubości ścianki 3,2 mm, długość 1 szt. - 7 mb.

§ 4

1. Umowę zawiera się na czas: od dnia podpisania umowy do 31.08.2009
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Dostawcą ze strony Kupującego jest:
 - Obwód drogowy Wolbrom – Pan Marek Piechulski.
 - Obwód drogowy Jakubowice – Pan Sławomir Kaczor.

§ 5

1. Wartość przedmiotu umowy ustala się do kwoty:
 1. netto: zł (słownie: zł)
 2. należny podatek VAT – 22 %
 3. brutto: zł (słownie: zł)

§ 6

1. Płatność dokonywana będzie przelewem.
2. Rozliczenie wynagrodzenia za zrealizowaną dostawę, wg ceny jednostkowej wyszczególnionej w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, nastąpi na podstawie faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez Kupującego w protokole zdawczo odbiorczym.
3. Faktury wystawiane będą na Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie, Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach, NIP 677-20-85-382 REGON 000588890 i będą płatne w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury na rachunek Dostawcy nr
Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień złożenia, przez Dostawcę w banku polecenia przelewu.
4. Cena jednostkowa netto nie ulega zmianie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. Cena jednostkowa brutto może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT zaistniałej po dacie zawarcia umowy, a nieznaney stronom umowy przed jej zawarciem.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy przez zapłatę kar umownych w wysokości i przypadkach określonych poniżej:

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-19/RJ/2009**

- a. W przypadku nie wykonania dostawy w terminie ustalonym zamówieniem o którym mowa w § 1 ust 2, Dostawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 0,10% wartości brutto opóźnionej dostawy określonej zamówieniem za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia z tym, że kara nie może przekroczyć 10 % wartości brutto opóźnionej dostawy.
 - b. z tytułu odstąpienia lub rozwiązania umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Kupującego, Dostawca zapłaci karę w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5.
2. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie płatne są w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia doręczenia Stronie zobowiązanej do zapłaty kary umownej przez Stronę uprawnioną, stosownego wezwania do zapłaty.
 3. Kary umowne, o których mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy płatne są przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
 4. Kupujący jest uprawniony do potrącenia stosownej należnej mu kary umownej z wynagrodzenia Dostawcy.
 5. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie Kupującemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

1. Kupujący ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Dostawcę czynności wynikających z umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
3. Zmiana umowy może być dokonana:
 - 1) w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - wydłużenia terminu wykonania zamówienia z uwagi na wystąpienie nadzwyczajnych warunków pogodowych nie pozwalających na wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami wykonania określonymi w Specyfikacjach Technicznych lub wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Termin może ulec przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności.
 - z uwagi na niezależne od Stron umowy zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. kierownika budowy, inspektora nadzoru, osób reprezentujących Strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne)
 - zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy
 - zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie
 - 2) w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29 stycznia 2004 oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

1. Kopia oferty – zał. nr 1

KUPUJĄCY

DOSTAWCA