

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

Oficjalna nazwa: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie, Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach

Adres pocztowy: Jakubowice 75

Miejscowość: Proszowice Kod pocztowy: 32-100

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach Tel.: + 48 12-386-38-30

Osoba do kontaktów: Waław Kozerski, Marek Piechulski

E-mail rdwj@zdw.krakow.pl

Fax: + 48 -12-386-38-30

Adres strony internetowej zamawiającego (jeżeli posiada): www.zdw.krakow.pl

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

Jednostka budżetowa

Zarządzanie drogami wojewódzkimi

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Dostawy: kupno

Główne miejsce świadczenia dostawy: plac składowy Obwód Drogowy Wolbrom ul. Garbarska

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy) nie

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa soli kamiennej drogowej niezbrylającej gatunek DS luzem do zimowego utrzymania dróg w ilości 700 ton do Obwodu Drogowego Wolbrom ul. Garbarska

II.1.6) Wspólny słownik zamówień (CPV)

Słownik główny 34.92.71.00-2

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) nie

II.1.8) Podział na części nie

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych nie

II.2) WIELKOŚĆ I ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres 700 ton

II.2.2) Opcje nie

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Zakończenie 10/02/2010 (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM

I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje – 1500,00 PLN

III.1.3) Forma prawna, jaka musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie Nie dotyczy

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia Nie

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Termin płatności w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj.
 - 1) przedłożą pozytywną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów oraz atest Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie lub zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowana sól drogowa odpowiada wymogom określonym w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej stanowiącej zał. nr 1 SIWZ.
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o wymagane w cz. III SIWZ dokumenty. Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

WYMAGANE DOKUMENTY:

Wykonawcy składając ofertę na formularzu - wg wzoru zał. nr 2 SIWZ zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru zał. nr 3 SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 Ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 Ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy Wykonawców, którzy w rozumieniu Ustawy z dnia 28.10.2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych..... Dz. U. nr 197 z 2002r. poz.1661 są podmiotami zbiorowymi).
6. Pozytywną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów oraz atest Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie lub zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowana sól drogowa odpowiada parametrom określonym w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, potwierdzająca spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. II SIWZ.
7. Polisę albo inny dokument ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. II SIWZ.
8. Dowód wpłaty wadium.
9. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą Pełnomocnictwo dla pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawidłowości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje przepisy § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Miejsce publikacji: Dz. U. z dnia 24 maja 2006r. Nr 87 poz. 605 ze zmianą Dz. U. z 2008r. Nr 188, poz. 1155.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku Wykonawca winien złożyć:

Polisę albo inny dokument ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. II SIWZ.

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów:

Wykonawca musi przedłożyć pozytywną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów oraz atest Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie lub zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowana sól drogowa odpowiada wymogom określonym w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej stanowiącej zał. nr 1 SIWZ.

W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku Wykonawca winien złożyć:

Pozytywną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów oraz atest Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie lub zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowana sól drogowa odpowiada parametrom określonym w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, potwierdzająca spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. II SIWZ.

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy) nie

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEN NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu nie

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) Rodzaj procedury otwarta

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA Najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany przez instytucje zamawiającego ZP-21/RJ/2009

IV.3.2.) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia nie

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów:

Data: 11/09/2009 Godzina: 14:00

Specyfikacje istotnych warunków zamówienia w wersji papierowej można uzyskać w siedzibie Zamawiającego, tj. Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach 75, 32-100 Proszowice, pok. nr 9 lub zostaną przesłane pocztą na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 5 dni.

Specyfikacja w wersji elektronicznej jest dostępna na stronie: www.zdw.krakow.pl

Dokumenty odpłatne: nie

Warunki i sposób płatności:

Przelewem, za pobraniem pocztowym (0,00 zł. + opłata pocztowa) – w przypadku pobrania SIWZ od Zamawiającego wersji papierowej.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: 17/09/2009 Godzina: 09:30

Miejsce: Siedziba Zamawiającego tj. Jakubowice 75, 32-100 Proszowice, pok. nr 9

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzić oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu polski

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV. 3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 17/09/2009 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00

Miejsce: Jakubowice 75, 32-100 Proszowice, pok. nr 9

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJACYM SIĘ nie

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH nie

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 02-676

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl Tel.: +48 022 458 77 77

Faks: +48 022 458 77 00

Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Składanie odwołań

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 02-676

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl Tel.: +48 022 458 77 77

Faks: +48 022 458 77 00

Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl

VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA DO PUBLIKACJI W DUOPWE

05/08/2009 (dd/mm/rrrr)

Ż-ca Kierownika Rejonu
[Podpis]
mgr inż. Magdalena Radłowska