

Temat:

**DOSTAWA SOLI DROGOWEJ DO ZIMOWEGO
UTRZYMANIA DRÓG ADMINISTROWANYCH
PRZEZ REJON DRÓG WOJEWÓDZKICH W
JAKUBOWICACH**

Zamawiający:

**ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
REJON DRÓG WOJEWÓDZKICH
JAKUBOWICE**

Opracował:-

Zamówienia publiczne
Wacław Kozerski

Tryb
Postępowania:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Zatwierdził

**Zastępca Kierownika RDW
mgr inż. Magdalena Radłowska**

Dnia 04.08.2008

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-21/RJ/2009**

Zamawiający: Dróg Wojewódzkich w Krakowie, Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach Jakubowice 75, 32-100 Proszowice

tel./fax. (012) 386 38 30, www.zdw.krakow.pl Adres email: rdwj@zdw.krakow.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego - zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami Dz. U. z 2008r. Nr 171, poz. 1058) zwanej dalej Ustawą oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: „Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Sprzedaż i dostawa soli kamiennej drogowej niezbrylającej gatunek DS luzem do zimowego utrzymania dróg w ilości 700 ton do Obwodu Drogowego Wolbrom ul. Garbarska.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): przedmiot główny: 34927100-2

Szczegółowy opis i zakres dostawy określa Szczegółowa Specyfikacja Techniczna (SST) zał. nr 1 SIWZ.

2. Termin realizacji dostaw:

– do 04.11.2009r w ilości – 150 ton

– do 05.01.2010r w ilości – 340 ton

– do 10.02.2010r w ilości – 210 ton

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): przedmiot główny: 34927100-2

Szczegółowy opis i zakres dostawy określa Szczegółowa Specyfikacja Techniczna (SST) zał. nr 1 SIWZ.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sposób wykonania (oferta wariantowa).

6. Termin realizacji przedmiotu umowy: do 10.02.2010r.

7. Podwykonawcom nie mogą być powierzone dostawy objęte przedmiotowym zamówieniem.

II. WARUNKI JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj.

1) przedłożą pozytywną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów oraz atest Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie lub zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowana sól drogowa odpowiada wymogom określonym w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej stanowiącej zał. nr 1 SIWZ.

c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art.24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych,

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o wymagane w cz. III SIWZ dokumenty. Nie spełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wymagania postawione przez Zamawiającego Wykonawcy musi spełniać każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przy czym warunki w zakresie sytuacji ekonomiczno – finansowej, doświadczenia, potencjału technicznego i osób mogą spełniać wspólnie.

3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawią umowę regulującą współpracę Wykonawców.

III. WYMAGANE DOKUMENTY

Wykonawcy składając ofertę na formularzu wg wzorów – zał. nr 2 SIWZ zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru zał. nr 3 SIWZ.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-21/RJ/2009**

3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 Ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 Ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy Wykonawców, którzy w rozumieniu Ustawy z dnia 28.10.2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych..... Dz. U. nr 197 z 2002r. poz.1661 są podmiotami zbiorowymi).
6. Pozytywną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów oraz atest Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie lub zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowana sól drogowa odpowiada parametrom określonym w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, potwierdzająca spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. II SIWZ.
7. Polisę albo inny dokument ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. II SIWZ.
8. Dowód wpłaty wadium.
9. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą Pełnomocnictwo dla pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawidłowości zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się przepisy §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zażądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. Miejsce publikacji DZ.U. z dnia 24 maja 2006 Nr 87 pozycja 605.

IV. INFORMACJE PROCEDURALNE

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego.
Do kontaktu z wykonawcami uprawnieni są:
 - zagadnienia merytoryczne:
Marek Piechulski - tel. **(032) 644-20-53** w godz. **8⁰⁰ - 14⁰⁰**
 - zagadnienia proceduralne:
Wacław Kozerski – tel. **(012) 386-38-30** w godz. **8⁰⁰ - 14⁰⁰**
2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, pisemnie lub faksem i niezwłocznie na piśmie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania .
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż sześć dni przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, zamawiający prześle treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonana zmianę specyfikacji przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści jej treść na stronie internetowej zamawiającego przy ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.
6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców , którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.
8. Oferty, które złożone zostały po terminie określonym w pkt. V.3 SIWZ zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie powinno być opieczątowane i dostarczone w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie z napisem określonym w opisie sposobu przygotowania ofert i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pok. 9

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-21/RJ/2009**

11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
13. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te, odnotowane zostaną w protokole otwarcia ofert.
14. Informacje o których mowa w pkt.11, Zamawiający przekaże wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.
15. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art.25 ust.1 lub treści złożonych ofert.
16. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania .
17. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie.
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a w szczególności :
 - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar :
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanej obliczeniu ceny ,
 - 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia :
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia ,
 - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanej obliczeniu ceny ,
 - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie ,
 - 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - a) przyjmuje się ,że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie ,
 - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe
 - 4) omyłki rachunkowe wynikłe z nieprawidłowo dokonanych zaokrągleń do dwóch miejsc po przecinku ,
 - 5) omyłki rachunkowe w obliczeniu podatku VAT oraz ceny brutto z podatkiem VAT , jeżeli stawka podatku VAT zostało podana prawidłowo
 - Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, a w szczególności: omyłki występujące w kosztorysach ofertowych polegające na niezgodności z SIWZ w zakresie: oznaczenia symbolu Specyfikacji Technicznych, opisu robót, określeniu jednostek miary, określeniu ilości jednostek miary polegające na niezgodności z SIWZ w zakresie opisu elementów rozliczeniowych.

Zamawiający niezwłocznie powiadomi o poprawie omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
18. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy w formie pisemnej o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnienia lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
19. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z Ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 Ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-21/RJ/2009**

20. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty – podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, i o wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
21. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
22. Jeżeli wystąpią okoliczności zapisane w art.93 Ustawy, zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia i zawiadomi pisemnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.
23. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o których mowa w cz.IV pkt. 20.1) SIWZ na stronie internetowej zamawiającego oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
24. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Sposób przygotowania oferty:
 - a) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - b) Ofertę należy napisać w języku polskim w sposób trwały. Wymagane w specyfikacji dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę .
 - c) Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty podpisuje osoba reprezentująca wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.
 - d) Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę. Zaleca się ponumerowanie stron.
 - e) Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.
 - f) W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania
 - g) Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dokumenty dołączone do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone, ponumerowane).
 - h) Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca dokumenty te zepnie w oddzielny plik opatrzony napisem: „Informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
 - i) Oferta winna znajdować się w zamkniętym opakowaniu z napisem: **„ZP-21/RJ/2009 Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach. Nie otwierać przed 17.09.2009 godz. 10.00”** oraz adresem zamawiającego i danymi Wykonawcy.
W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku przesłania jej pocztą nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia .
 - j) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego- pok. sekretariat
3. Termin składania ofert upływa w dniu **17.09.2009r. o godz. 9:30**
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w pok. w dniu **17.09.2009 r. o godz. 10.00**
5. Sposób ustalenia ceny ofertowej:
 - 1) Cenę oferty należy obliczyć na podstawie szczegółowych specyfikacji technicznych (zał. Nr 1 do SIWZ) wypełniając kosztorys ofertowy – zał. Nr 5.
 - 2) Cenę z kosztorysu należy wpisać do formularza oferty - zał. nr 2 SIWZ. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 3) Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w Kosztorysie ofertowym.
W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Przy kalkulacji ceny oferty Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji w Kosztorysie ofertowym.
 - 4) Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-21/RJ/2009**

- 5) Cena netto oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy. Cena brutto oferty może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz.U. Dz 2004 r Nr 54 poz.535 z późn. zmianami)
 - 6) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług , który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Termin związania oferta
- Wykonawca związany jest oferta przez okres 30 dni:
- Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
 - Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania oferta, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania oferta, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:
Najniższa cena brutto
Zamawiający w celu wyboru oferty najkorzystniejszej nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
2. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najniższą ceną.
Pozostałe oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of. ocen.}}} \times 100\% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie: -Cmin -najniższa cena brutto spośród nie odrzuconych ofert

C_{of. ocen.} - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty

P - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VII. WADIUM

1. Składając ofertę, wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe na czas równy okresowi związania **ofertą w wysokości – 1500,00 PLN**
2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)
2. Jeżeli wadium wnoszone będzie w poręczeniach lub w gwarancjach, w treści tych dokumentów musi być zawarte zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty sumy wadium na żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Gwarancja, poręczenie nie może wygasać przed końcem okresu związania ofertą podanego w cz. V SIWZ,
4. Wadium należy wnieść do **dnia 17.09.2009r. o godz. 09:30** w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego do Kredyt Bank S.A. III o/Kraków Nr rachunku 26 1500 1979 1219 7000 1966 0000 z dopiskiem : **„ZP-21/RJ/2009 Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach**
 - W takim przypadku wykonawca winien zamieścić w ofercie potwierdzenie dokonania przelewu (terminem wniesienia wadium jest data i godzina zaksięgowania kwoty wadium na koncie Zamawiającego).
 - w pozostałych dopuszczalnych formach w przypadku osobistego składania oferty, oryginał dokumentu należy złożyć w kasie Zamawiającego, a kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty, w przypadku przesłania oferty pocztą lub kurierem oryginał należy złożyć w oddzielnym opakowaniu, aby można go było złożyć w kasie zamawiającego , a do oferty wpiąć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona prawidłowo wniesionym wadium zostanie wykluczony.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli:
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art.26 ust.3 Ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń wymaganych w SIWZ, lub pełnomocnictw , chyba że udowodni , że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie .
 - Wykonawca, którego oferta została wybrana :
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego umowy na zasadach określonych w projekcie umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
7. Zamawiający dokona zwrotu wadium z chwilą:
 - upływu terminu związania ofertą
 - zawarcia umowy i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-21/RJ/2009**

- unieważnienia postępowania, ostatecznego rozstrzygnięcia protestów lub upływu terminu do ich wnoszenia.
8. Zamawiający z zastrzeżeniem art.46 ust. 4a Ustawy zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy:
- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - który został wykluczony z postępowania,
 - którego oferta została odrzucona
- przy czym złożenie wniosku przez wykonawcę którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu.

VIII. UMOWA

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu. Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni, od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Wzór umowy stanowi zał. Nr 3 SIWZ.
2. Zmiana umowy może być dokonana:
 - 1) w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - wydłużenia terminu wykonania zamówienia z uwagi na wystąpienie nadzwyczajnych warunków pogodowych nie pozwalających na wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami wykonania określonymi w Specyfikacjach Technicznych lub wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Termin może ulec przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności.
 - z uwagi na niezależne od Stron umowy zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących Stronę (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne)
 - zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy
 - zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie
 - 2) w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego
3. O terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie.

IX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy „Środki ochrony prawnej”.

Przesłanki i zasady wnoszenia protestów określa art. 180 Ustawy Pzp.

Odwwołanie p r z y s ł u g u j e - podstawa prawna art. 184 ust.1 Ustawy Pzp.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Specyfikacja Techniczna – zał nr 1
2. Oferta – zał. nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy – zał. nr 3
4. Wzór umowy – zał. nr 4

Specyfikacja Techniczna

dotycząca wykonania i odbioru zamówienia pn.:

Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Sprzedaż i dostawa soli drogowej DS niezbyrowanej luzem do zimowego utrzymania dróg administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach w ilości 700 ton na plac składowy Obwodu Drogowego w Wolbromiu ul. Garbarska.
2. Dostawy realizowane będą w następujących terminach:
 - do 04.11.2009r w ilości – 150 ton
 - do 05.01.2010r w ilości – 340 ton
 - do 10.02.2010r w ilości – 210 ton

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy o 30%, który zostanie ustalony w trakcie jej realizacji z uwzględnieniem potrzeb Kupującego. Zmniejszenie zakresu nie stanowi podstaw do żadnych roszczeń Dostawcy.

3. Sól drogowa DS luzem do zimowego utrzymania dróg powinna spełniać wymogi dotyczące składu chemicznego i granulacji, określone w niniejszej Specyfikacji Technicznej oraz posiadać pozytywną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów i atest Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie lub równoważne zaświadczenie wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Skład chemiczny soli do zimowego utrzymania dróg:

- NaCl min 95%
- SO₄ max 2%
- H₂O max 1%
- części nierozpuszczalne w wodzie max 3%
- antyzbrylacz K Fe(Cn) 40mg/kg

Granulacja:

- ziarna powyżej 6mm max 5%
- ziarna poniżej 1mm max 50%

ponadto dostarczona sól powinna spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach z dnia 27 października 2005r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wyrównowego sprawdzenia jakości dostarczonej partii materiału, poprzez zlecenie przeprowadzenia niezbędnych badań niezależnej jednostce, na koszt Wykonawcy./1 raz w 2009r i 1 raz w 2010r/. Zakwestionowane przez Zamawiającego tj: Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach partie dostarczonej soli jako nie spełniające wymogów w/w norm zostaną pozostawione do dyspozycji Wykonawcy i za zakwestionowaną ilość soli jak i za jej transport Zamawiający nie zapłaci wystawionej faktury.

Zakwestionowana partia materiału zobowiązany jest zabrać z magazynu Zamawiającego we własnym zakresie.

II. Warunki realizacji dostaw.

1. Dostawy na wyżej wymieniony plac składowy winny odbywać się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰ po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu, celem potwierdzenia odbioru materiału przez Kierownika Obwodu lub upoważnionej osoby.
2. Każdorazowo kierowca samochodu winien posiadać dokument potwierdzający ilość załadowanego materiału na daną jednostkę transportową. W przypadku wątpliwości co do ilości załadowanego materiału, Zamawiający może na koszt Wykonawcy zamówienia skierować pojazd z ładunkiem do ponownego sprawdzenia jego ilości.
3. Ilość materiału oraz miejsce dostawy Zamawiający określi każdorazowo w zamówieniu. Sumaryczna ilość dostarczonej soli nie może przekroczyć ilości określonej powyżej w pkt. I.1.
Termin dostawy nie może przekroczyć 7 dni od daty złożenia zamówienia u Wykonawcy.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-21/RJ/2009**

Załącznik nr 2 SIWZ

OFERTA

Zamawiający : Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
Rejon Dróg Wojewódzkich Jakubowice 75, 32-100 Proszowice
www.zdw.krakow.pl e-mail: rdwj@zdw.krakow.pl

1. Dane wykonawcy :

a) Zarejestrowana nazwa wykonawcy.....
.....

b) Zarejestrowany adres wykonawcy.....
.....

tel. (kier.) fax

internet: <http://> e-mail:

Regon NIP

Województwo Nr rachunku bankowego i nazwa banku

2. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia **05.09.2009r.** zamieszczonego na tablicy ogłoszeń w siedzibie RDW, na stronie internetowej ZDW - www.zdw.krakow.pl oraz Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich na: **Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach (ZP-21/RJ/2009)** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie :

Wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie:					
lp.	Opis prac	j.m	ilość	cena jedn. netto	wartość netto
1	2	3	4	5	6
1	Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg	ton	700zł
		Razem		-zł
		Podatek VAT		-zł
		RAZEM WARTOŚĆ ZADANIA		-zł
SŁOWNIE:					

3. Zakres dostawy objętej przedmiotowym zamówieniem wykonamy zgodnie z wymogami zawartymi w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej stanowiącej zał. nr 1 SIWZ.

4. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia : **do 10.02.2010 r.**

5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i warunki w niej zawarte przyjmujemy bez zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i realizacji zamówienia.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 60 dni.

8. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zapisanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

9. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy siłami własnymi.

10. Wymagane wadium w wysokości : 1500,00PLN wniesione zostało w formie:.....

11. W przypadku wygrania przez nas przedmiotowego przetargu osoba odpowiedzialna za realizację umowy będzie Pan/Pani..... nr telefonu kontaktowego

12. Załącznikami do niniejszej oferty są :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(data).....

.....
(imię nazwisko) podpis uprawnionego
przedstawiciel Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oznaczenie wykonawcy- firma lub nazwa przedsiębiorcy ze wskazaniem formy prawnej oraz siedziby, a w przypadku osoby fizycznej imię i nazwisko przedsiębiorcy adres oraz nazwę pod którą wykonuje działalność gospodarczą

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Niniejszym zgodnie z Art. 22 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r -Prawo zamówień publicznych (ujednolicony tekst ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058) zwanej dalej Ustawa oświadczam, że podmiot, który reprezentuje/ reprezentujemy :

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień),
- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz
 - dysponuje potencjałem technicznym * i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia * **lub**
 - przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego* i osób zdolnych do wykonania zamówienia *
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy .

Jednocześnie stwierdzam, iż świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....

(data)

.....

(imię nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA NR RDW-J-V- projekt

Zawarta w dniu pomiędzy **Zarządem Dróg Wojewódzkich w Krakowie Rejonem Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach 75, 32-100 Proszowice** NIP:677-20-85-382 Regon: 000588890 zwanym dalej Kupującym, reprezentowanym przez :
Pana Edwarda Krzeka – Kierownik Rejonu

a reprezentowana przez;
zwanym dalej Dostawcą.

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP- .../RJ/2009, na **Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach** zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dn. 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami DZ.U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058) zawiera się umowę następującej treści:

§ 1

1. Kupujący kupuje, a Dostawca sprzedaje i dostarcza sól drogową DS z antyzbrylaczem w ilości 700 ton dla Rejonu Dróg Wojewódzkich w Jakubowicach.
 - dostawa soli drogowej DS na plac składowy w Obwodzie Drogowym w Wolbromiu ul. Garbarska ,w terminach
 - do 04.11.2009r w ilości – 150 ton
 - do 05.01.2010r w ilości – 340 ton
 - do 10.02.2010r w ilości – 210 ton
2. Kupujący zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy o 30% który zostanie ustalony w trakcie jej realizacji z uwzględnieniem potrzeb Kupującego. Zmniejszenie zakresu nie stanowi podstaw do żadnych roszczeń Dostawcy.
3. Ilość materiału oraz miejsce dostawy Kupujący określi każdorazowo w zamówieniu, przy czym wielkość sumaryczna ilości dostarczonej soli objętej niniejszą umową nie może przekroczyć ilości określonej w ust. 1.
4. Termin dostawy nie może przekroczyć 7 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia u Dostawcy.
5. Ryzyko utraty i uszkodzenia przedmiotu dostawy obciąża Dostawcę do chwili odbioru potwierdzonego protokołem przez Kupującego.
6. Koszty transportu obciążają Dostawcę.
7. Warunki realizacji przedmiotu umowy określa zał. nr 1 stanowiący integralną część niniejszej umowy.
8. Dostawca przedmiot umowy będzie realizował bez pomocy Podwykonawcy.

§ 2

Dostawca zabezpieczy towar przed ewentualnymi opadami atmosferycznymi w czasie transportu. Sól należy transportować samochodami samowyladowczymi.

§ 3

1. Przedmiot umowy powinien posiadać pozytywną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów i atest Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie lub równoważne zaświadczenie wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Ponadto dostarczona sól powinna spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach- Dz.U. z 2005 Nr 230,poz.1960.
2. Kupujący zastrzega sobie prawo weryfikacyjnego sprawdzenia jakości dostarczonej partii materiału, poprzez zlecenie przeprowadzenia niezbędnych badań niezależnej jednostce, na koszt Dostawcy.

§ 4

Umowę zawiera się na czas: **od dnia podpisania umowy do 10.02.2010r.**

§ 5

1. Wartość przedmiotu umowy ustala się na kwotę, nie wyższą niż:

– netto:
– należny podatek VAT - 22%:.....
– brutto:.....

§ 6

1. Niemożność zapewnienia przez Kupującego zakupu materiału w wielkości wskazanej w umowie w czasie obowiązywania umowy, nie stanowi podstaw do żadnych roszczeń Dostawcy.
2. Płatność dokonywana będzie przelewem.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za zrealizowaną dostawę, wg cen jednostkowych:
 -zł/1t (netto) słownie:
 - należny podatek VAT 22%,
 -zł/1t (brutto) słownie:.....wyszczególnionych w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, nastąpi na podstawie faktury po zrealizowaniu pisemnego zamówienia potwierdzonego przez Kupującego w protokole zdawczo odbiorczym.
4. Faktury częściowe wystawiane będą na Kupującego i płatne w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury na rachunek Dostawcy nr :

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP-21/RJ/2009**

5. Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień złożenia, przez Kupującego w banku polecenia przelewu.
6. Cena jednostkowa netto nie ulega zmianie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
Cena jednostkowa brutto może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT zaistniałej po dacie zawarcia umowy, a nieznaney stronom umowy przed jej zawarciem.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy przez zapłatę kar umownych w wysokości i przypadkach określonych poniżej:
 - a. W przypadku nie wykonania dostawy w ustalonym zamówieniem terminie, Dostawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 0,10% wynagrodzenia brutto opóźnionej dostawy określonej zamówieniem za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia z tym, że kara nie może przekroczyć 10 % wartości brutto opóźnionej dostawy.
 - b. W przypadku potwierdzenia przez niezależną jednostkę, że dostarczona partia soli nie spełnia wymogów jakościowych określonych w § 3 niniejszej umowy, Dostawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 100% wartości danej partii materiału.
Dostawca zobowiązany jest ponownie na własny koszt dostarczyć sól zgodnie z wymaganą jakością, w ilości odpowiadającej zakwestionowanej partii soli.
 - c. Z tytułu odstąpienia lub rozwiązania umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Dostawca, Dostawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.
2. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie płatne będą w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia Stronie zobowiązanej do zapłaty kary umownej przez Stronę uprawnioną, stosownego wezwania do zapłaty.
3. Kary umowne, o których mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy płatne są przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Kupującego.
4. Kupujący jest uprawniony do potrącenia stosownej należnej mu kary umownej z wynagrodzenia Dostawcy.
5. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie Kupującemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

- 4) Kupujący ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Dostawcę czynności wynikających z umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
3. Zmiana umowy może być dokonana:
 - 1) w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - wydłużenia terminu wykonania zamówienia z uwagi na wystąpienie nadzwyczajnych warunków pogodowych nie pozwalających na wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami wykonania określonymi w Specyfikacjach Technicznych lub wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Termin może ulec przedłużeniu o czas trwania tych okoliczności.
 - z uwagi na niezależne od Stron umowy zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących Stronę (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne)
 - zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy
 - zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie
 - 2) w przypadku zmian korzystnych dla Kupującego

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29 stycznia 2004 oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

Załącznik nr 1 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna

Załącznik nr 2 – Kopia oferty

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: